

Odredba o registraciji embalaže in poročanju o embalaži¹

V skladu z oddelkom 9p(2) in (11), oddelkom 9s(10), oddelkom 9y(3), oddelkom 9z(2), (3), (5) in (6), oddelkom 9æ(1), (3) in (4), oddelkom 9ø(1) in (4), oddelkom 9å(2), oddelkom 67, oddelkom 80(1) in (2) ter oddelkom 110(3) zakona o varstvu okolja, glej prečiščeni Zakon št. 5 z dne 3. januarja 2023, in oddelkom 1(3) zakona o upravnem postopku, glej prečiščeni Zakon št. 433 z dne 22. aprila 2014, ter po pogajanjih z ministrom za pravosodje je določeno naslednje:

Področje uporabe in opredelitev pojmov

Oddelek 1. Ta odredba se uporablja za embalažo.

(2) Odredba se ne uporablja za embalažo, zajeto v sistem depozitov in vračil, glej odredbo o depozitih in prevzemu itd. embalaže za določene pijače.

Oddelek 2. Za namene te odredbe se uporabljajo naslednje opredelitve pojmov:

- 1) Distributer: vsaka fizična ali pravna oseba v dobavni verigi, ki ni izdelovalec ali uvoznik in ki omogoča dostopnost embalaže ali napolnjene embalaže na danski trg.
- 2) Embalaža: embalaža, kot je opredeljena v odredbi o nekaterih zahtevah za embalažo. Za namene te odredbe se embalaža razume tudi kot posode za pijačo in lončki za pijače, ki so plastični proizvodi za enkratno uporabo.
- 3) Plastični proizvodi za enkratno uporabo: plastični proizvodi za enkratno uporabo, kot so opredeljeni v odredbi o prepovedi dajanja na trg nekaterih plastičnih proizvodov za enkratno uporabo itd. in o označevanju nekaterih drugih plastičnih proizvodov za enkratno uporabo.
- 4) Komercialna embalaža: embalaža, ki se ne uporablja kot embalaža za gospodinjstvo.
- 5) Izdelovalec: vsaka fizična ali pravna oseba, ki v svojem imenu ali pod lastno blagovno znamko izdeluje embalažo ali napolnjeno embalažo ali za katero se embalaža ali napolnjena embalaža oblikuje ali izdelava v njenem imenu ali pod njeno lastno blagovno znamko. Za oblikovanje servisne embalaže in embalaže za večkratno uporabo pa je odgovoren izdelovalec, ne glede na to, ali jo oblikuje v svojem imenu ali pod lastno blagovno znamko.
- 6) Embalaža za večkratno uporabo: embalaža za večkratno uporabo, kot je opredeljena v odredbi o nekaterih zahtevah za embalažo.
- 7) Gospodinjska embalaža: embalaža, pri kateri je gospodinjstvo verjetno končni uporabnik.
- 8) Uvoznik: vsaka fizična ali pravna oseba s sedežem v državi članici EU, ki omogoča dostopnost embalaže ali napolnjene embalaže iz tretje države na danskem trgu.
- 9) Skupna shema: pravna oseba, ki zagotavlja skupno izpolnjevanje obveznosti razširjene odgovornosti proizvajalca v imenu članov sheme.
- 10) Plastika: plastika, kot je opredeljena v odredbi o prepovedi dajanja na trg nekaterih plastičnih proizvodov za enkratno uporabo itd. in o označevanju nekaterih drugih plastičnih proizvodov za enkratno uporabo.
- 11) Proizvajalec: vsak izdelovalec, uvoznik ali distributer, ne glede na uporabljeno metodo prodaje, vključno s prodajo na daljavo, kot je opredeljena v členu 2, točka 7, direktive Evropskega parlamenta in Sveta o pravicah potrošnikov, ki je:
 - a) ustanovljen na Danskem in na danskem trgu prvič omogoča dostopnost napolnjene embalaže, brez poseganja v točke (b), (c) in (d);
 - b) ustanovljen na Danskem in na danskem trgu prvič omogoča dostopnost embalaže, brez poseganja v točki (c) in (d);

- c) ustanovljen na Danskem in na danskem trgu prvič omogoča dostopnost embalaže za večkratno uporabo, brez poseganja v točko (d);
 - d) ustanovljen v drugi državi članici EU ali tretji državi in prvič omogoča dostopnost embalaže ali napolnjene embalaže neposredno končnim uporabnikom na Danskem prek prodaje na daljavo.
- 12) Zastopnik: fizična ali pravna oseba, ki je pooblaščen za zastopanje proizvajalca, glej oddelek 9y(1) in (2) zakona o varstvu okolja, in je registrirana v skladu z oddelkoma 4 in 5.
- 13) Servirna embalaža: embalaža, zasnovana in namenjena za polnjenje na prodajnem mestu končnemu uporabniku. Za namene te odredbe se šteje, da servisna embalaža pomeni vsebnike in skodelice za pijače, ki so plastični proizvodi za enkratno uporabo ter se prodajajo prazni in niso zasnovani in namenjeni za polnjenje na prodajnem mestu.
- 14) Končni uporabnik: zadnji uporabnik embalaže, preden ta postane odpadek.
- 15) Omogočanje dostopnosti: dobava embalaže ali napolnjene embalaže za distribucijo, porabo ali uporabo na danskem trgu v okviru gospodarske dejavnosti, bodisi odplačna ali neodplačna.

Register proizvajalcev za proizvajalce in njihove zastopnike

Oddelek 3. Organizacija Dansk Producentansvar (Odgovornost danskih proizvajalcev) kot upravljavec vodi digitalni register proizvajalcev za:

- 1) proizvajalce, ki omogočajo dostopnost embalaže na trgu, glej oddelek 4 in 5;
- 2) zastopnike proizvajalcev, glej oddelek 9y(1) zakona o varstvu okolja, ki je zajet v točki 1, in
- 3) kolektivne sheme, glej oddelek 13.

(2) Vse registracije v registru morajo biti opravljene v digitalni obliki in v skladu z navodili organizacije Dansk Producentansvar.

(3) Register je javen in brezplačno dostopen na spletišču organizacije Dansk Producentansvar www.producentansvar.dk.

(4) Podatkovni center za krožno gospodarstvo na spletišču www.producentansvar.dk objavi sklic na nacionalne registre proizvajalcev drugih držav članic EU.

Oddelek 4. Proizvajalec, ki omogoča dostopnost embalaže na trgu, se najpozneje do 31. avgusta 2024, brez poseganja v odstavek 3, sam ali prek zastopnika, glej oddelek 9y(1) zakona o varstvu okolja, registrira v registru proizvajalcev, glej oddelek 3.

(2) Proizvajalec, ki začne omogočati dostopnost embalaže na trgu po 31. avgustu 2024, se sam ali prek zastopnika, glej oddelek 9y(1) zakona o varstvu okolja, registrira v registru proizvajalcev najpozneje 14 dni pred začetkom omogočanja dostopnosti embalaže na trgu, brez poseganja v odstavek 3.

(3) Proizvajalec, ki omogoča dostopnost embalaže za večkratno uporabo na trgu, se sam ali prek zastopnika, glej oddelek 9y(1) zakona o varstvu okolja, prvič registrira v registru proizvajalcev, glej oddelek 3, po 31. decembru 2024.

Oddelek 5. Registracija proizvajalca ali njegovega zastopnika v registru proizvajalcev, glej oddelek 4, vsebuje informacije iz Priloge 1.

(2) Obveznost registracije je izpolnjena le, če:

- 1) so vse informacije iz odstavka 1 bile sporočene celovito;
- 2) je bila plačana pristojbina za registracijo, glej oddelek 11, in
- 3) je morebitni zastopnik potrdil registracijo zastopnika, glej oddelek 6(3).

(3) Proizvajalec lahko kadar koli registrira zastopnika v registru proizvajalcev, glej odstavka 1 in 2, vključno s spremembo zastopnika ali prenehanjem pooblastila.

(4) Zastopnik lahko kadar koli registrira prenehanje veljavnosti pooblastila.

Oddelek 6. Organizacija Dansk Producentansvar potrdi registracijo proizvajalca in njegovega zastopnika, če obstaja, v registru proizvajalcev, glej oddelek 5(1), najpozneje v 14 dneh po registraciji, brez poseganja v odstavku 4.

(2) Organizacija Dansk Producentansvar v sedmih dneh pisno potrdi registracijo prenehanja veljavnosti pooblastila, glej oddelek 5(3) in (4), proizvajalcu in dosedanjemu zastopniku.

(3) Podatkovni center za krožno gospodarstvo od fizične ali pravne osebe, ki jo je proizvajalec registriral kot zastopnika, glej oddelek 5(1) do (3), zahteva, da v sedmih dneh digitalno potrdi ali zavrne registracijo zastopnika ter potrdi, ali so registrirane informacije o zastopniku točne ter da se je zastopnik seznanil s svojimi obveznostmi v skladu s to odredbo.

(4) Podatkovni center za krožno gospodarstvo pisno obvesti proizvajalca, da registracija ni bila zaključena, če fizična ali pravna oseba, ki jo je proizvajalec registriral kot zastopnika, zavrne registracijo ali če je prekoračen rok sedmih dni, glej odstavku 3.

Oddelek 7. Proizvajalci registrirajo spremembe že registriranih podatkov, glej oddelek 5(1), pri organizaciji Dansk Producentansvar najpozneje en mesec po spremembah.

(2) Organizacija Dansk Producentansvar mora spremembe registracije v registru proizvajalcev potrditi proizvajalcu najpozneje v 14 dneh po registraciji.

Oddelek 8. Če proizvajalec preneha omogočati dostopnost embalaže na trgu, to v enem mesecu po prenehanju omogočanja dostopnosti na trgu registrira v registru proizvajalcev.

Oddelek 9. Na zahtevo podjetja, za katerega morda velja obveznost vpisa v register proizvajalcev, glej oddelek 4, organizacija Dansk Producentansvar odloči, ali:

- 1) za proizvajalca velja obveznost vpisa v register proizvajalcev, glej oddelek 4;
- 2) zastopnik, glej oddelek 5(3), izpolnjuje zahteve iz oddelka 9y za registracijo in
- 3) je embalaža, katere dostopnost je omogočena, gospodinjska ali komercialna embalaža.

(2) Organizacija Dansk Producentansvar sprejme tudi odločitve, kot je določeno v odstavku 1(1) do (3), če tako zahteva Danska agencija za varstvo okolja.

Obveznost poročanja organizaciji Dansk Producentansvar

Oddelek 10. V zvezi z registracijo, glej oddelek 4(1) in oddelek 5, proizvajalci brez poseganja v odstavku 2 podatkovnemu centru za krožno gospodarstvo poročajo informacije o predvideni količini embalaže, katere dostopnost na trgu bo omogočena leta 2024.

(2) Informacij o predvideni količini embalaže za večkratno uporabo, katere dostopnost na trgu naj bi bila omogočena, ni treba sporočiti.

(3) Poročanje o količinah se navede v kilogramih in je razdeljeno v kategorije iz Priloge 2 ter na gospodinjsko oziroma komercialno embalažo. Če je embalaža sestavljena iz več materialov, se navede glavni material embalaže. Če je treba embalažo razvrstiti kot nevaren ali preostali odpadki v skladu z merili za sortiranje, določenimi v odredbi o odpadkih, se to navede, brez poseganja v odstavku 4.

(4) Proizvajalci in njihovi morebitni zastopniki, ki pričakujejo, da bodo v letu 2024 omogočili dostop do manj kot 8 ton embalaže na trgu, se lahko odločijo, da bodo registrirali le predvidene količine, katerih dostopnost na trgu naj bi bila omogočena v letu 2024, in distribucijo v kilogramih za gospodinjsko oziroma komercialno embalažo.

Pristojbine

Oddelek 11. Za vpis v register proizvajalcev, glej oddelek 4, se organizaciji Dansk Producentansvar plača enkratna pristojbina v višini 1 000 DKK na proizvajalca. Če je proizvajalec že vpisan v register proizvajalcev v skladu z odredbo o baterijah in akumulatorjih ter odpadnih baterijah in akumulatorjih ali odredbo o ravnanju z odpadki iz motornih vozil in njihovimi deli ali odredbo o dajanju električne in elektronske opreme na trg ter ravnanju z odpadki te opreme ali odredbo o razširjeni odgovornosti proizvajalca za filtre za tobačne izdelke, ki so plastični proizvodi za enkratno uporabo, se plača enkratna pristojbina v višini 500 DKK.

Lastni pregledi

Oddelek 12. Proizvajalec izvede lastne preglede skladnosti z zahtevami glede poročanja iz oddelka 10.

(2) Proizvajalec mora lastne preglede v skladu z odstavkom 1 izvesti vsaj enkrat letno.

(3) Proizvajalec mora pripraviti pisni opis postopka za izvajanje lastnih pregledov in biti sposoben dokumentirati izvajanje lastnih pregledov.

(4) Opis iz odstavka 3 je na zahtevo na voljo Danskim agenciji za varstvo okolja.

Kolektivne sheme

Oddelek 13. Kolektivna shema lahko v imenu proizvajalca prevzame naslednje obveznosti:

1) Vpis informacij v register proizvajalcev, glej oddelke 4, 5 in 7.

2) Poročanje informacij organizaciji Dansk Producentansvar, glej oddelek 10.

3) Plačilo registracijske pristojbine organizaciji Dansk Producentansvar, glej oddelek 11.

(2) Če kolektivna shema ne izpolni obveznosti v imenu proizvajalcev, ki so vključeni v shemo, obveznosti iz odstavka 1 izpolni posamezni proizvajalec.

Oddelek 14. Kolektivna shema zagotovi, da:

1) ima vsak proizvajalec enak dostop do sodelovanja v kolektivni shemi in se obravnava pod enakimi pogoji, pri čemer se upošteva tržni delež proizvajalca;

2) se konkurenčno občutljive informacije ne razkrijejo drugim podjetjem.

Oddelek 15. Da bi kolektivna shema izpolnila obveznosti iz oddelka 13(1), mora biti brez poseganja v odstavku 2 vpisana v register proizvajalcev, glej oddelek 3, v katerem so navedeni ime sheme, naslov, telefonska številka, e-poštni naslov in številka CVR (številka centralnega poslovnega registra).

(2) Za tuje kolektivne sheme, ki niso registrirane v registru CVR, je treba namesto številke CVR navesti številko za DDV podjetja, evropsko identifikacijsko številko za DDV ali nacionalno identifikacijsko številko za DDV.

Oddelek 16. Kolektivna shema na svoji spletni strani objavi informacije o:

1) lastništvu in

2) proizvajalcih v shemi.

Upravno sodelovanje in hramba dokumentov

Oddelek 17. V okviru predpisov o varstvu podatkov organizacija Dansk Producentansvar po potrebi sodeluje z ustreznimi organi, registri proizvajalcev v drugih državah članicah EU in Evropsko komisijo

ter v zvezi s tem izmenjuje informacije in dokumente o izpolnjevanju obveznosti proizvajalcev v zvezi z registracijo v registru proizvajalcev v skladu s to odredbo.

(2) Izmenjava informacij in dokumentov iz odstavka 1 poteka v digitalni obliki.

Oddelek 18. Danska agencija za varstvo okolja kot nadzorni organ v okviru predpisov o varstvu podatkov po potrebi sodeluje z ustreznimi organi, registri proizvajalcev v drugih državah članicah EU in Evropsko komisijo ter v zvezi s tem izmenjuje informacije in dokumente, pomembne za rezultate nadzora.

(2) Izmenjava informacij in dokumentov iz odstavka 1 poteka v digitalni obliki.

Oddelek 19. Podatkovni center za krožno gospodarstvo zagotovi, da se dokumenti, ki jih je prejel ali poslal v okviru upravnega postopka v zvezi z obravnavo zadev, v katerih se odloča na podlagi te odredbe in ki vplivajo na zadevo ali druge postopke, med drugim hranijo tako, da jih je v zvezi z nadzorom, zahtevo za dostop do dokumentov ali pritožbenim postopkom mogoče identificirati in pridobiti. Enako velja za interne dokumente, ki so na voljo v končni obliki.

(2) Dokumenti iz odstavka 1 se hranijo najmanj pet let.

Nadzor in pritožbe

Oddelek 20. Danska agencija za varstvo okolja izvaja nadzor za zagotovitev izpolnjevanja določb te odredbe.

Oddelek 21. Zoper odločitve, ki jih sprejme organizacija Dansk Producentansvar, se je mogoče pritožiti pri Danski agenciji za varstvo okolja, glej oddelek 9(3) zakona. Rok za pritožbo je štiri tedne od datuma uradnega obvestila o odločitvi. Pritožba mora biti v pisni obliki.

(2) Predpisi zakona o upravnem postopku se uporabljajo v primerih, v katerih organizacija Dansk Producentansvar sprejme odločitev na podlagi te odredbe.

(3) Zoper odločitve Danske agencije za varstvo okolja v okviru te odredbe ni mogoče vložiti pritožbe pri nobenem drugem upravnem organu.

Kazenske določbe

Oddelek 22. Razen če je v skladu z drugo zakonodajo predvidena višja kazen, se globa naloži vsaki osebi, ki:

- 1) omogoča dostopnost embalaže na trgu brez opravljene registracije v skladu z oddelkoma 4 in 5;
- 2) navede napačne ali zavajajoče informacije v skladu z oddelkom 5(1) do (3);
- 3) ne registrira sprememb v skladu z oddelkom 7;
- 4) ne registrira prenehanja statusa proizvajalca pakiranih proizvodov v skladu z oddelkom 8;
- 5) ne sporoči informacij v skladu z oddelkom 10(1) in (2);
- 6) ne izvede lastnih pregledov ali ne pripravi pisnega opisa postopka in ne dokumentira izvajanja lastnih pregledov ali ne da na voljo opisa in dokumentacije Danski agenciji za varstvo okolja v skladu z zahtevami iz oddelka 12;
- 7) kot kolektivna shema ne zagotavlja skladnosti z zahtevami iz oddelka 14 ali
- 8) ne objavi informacij na spletni strani kolektivne sheme, glej oddelek 16.

(2) Kazen se lahko zviša na zaporno kazen do dveh let, če je bila kršitev storjena namerno ali iz hude malomarnosti in če je ta kršitev:

- 1) povzročila škodo okolju ali ga ogrozila ali
- 2) pomenila pridobitev ali bila namenjena pridobitvi finančne koristi za zadevne stranke ali druge osebe, vključno s prihranki.

(3) Podjetja ipd. (pravne osebe) so lahko kazensko odgovorna v skladu z določbami poglavja 5 kazenskega zakonika.

Določbe za začetek veljavnosti

Oddelek 23. Ta odredba začne veljati 1. aprila 2024.

*Ministrstvo za okolje, dne xxxxx
Podpis ministra*

OSNUTEK

¹Odredba vsebuje določbe za prenos delov Direktive 94/62/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 1994 o embalaži in odpadni embalaži (UL L 365, 31.12.1994, str. 10), kakor je bila nazadnje spremenjena z Direktivo (EU) 2018/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. maja 2018 o spremembi Direktive 94/62/ES o embalaži in odpadni embalaži (UL L 150, 14.6.2018, str. 141), ter delov Direktive (EU) 2019/904 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o zmanjšanju vpliva nekaterih plastičnih proizvodov na okolje (UL L 155, 12.6.2019, str. 1). Odredba vsebuje določbe, ki so bile kot osnutek priglase v skladu z Direktivo (EU) 2015/1535 Evropskega parlamenta in Sveta o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih predpisov in pravil za storitve informacijske družbe (kodificirano besedilo).

OSNUTEK

Priloga 1

Informacije, ki jih je treba zagotoviti v zvezi z registracijo proizvajalcev ali njihovih zastopnikov, glej oddelek 5(1).

- 1) Ime podjetja, pod katerim podjetje omogoča dostopnost embalaže na trgu.
- 2) Naslov podjetja (ulica in številka, poštna številka in kraj, država in koda države), URL, telefonska številka in e-poštni naslov.
- 3) Za tuja podjetja, ki niso registrirana v registru CVR, je treba namesto številke CVR navesti številko za DDV podjetja, evropsko identifikacijsko številko za DDV ali nacionalno identifikacijsko številko za DDV.
- 4) Kontaktna oseba v podjetju, ki mora biti zaposlena v istem podjetju: ime, telefonska številka in elektronski naslov.
- 5) Morebitni zastopnik podjetja na Danskem: ime, naslov (ulica in številka, poštna številka, kraj in država), e-poštni naslov, številka CVR in telefonska številka. Če je zastopnik pravna oseba, je treba navesti tudi ime, naslov (ulica in številka, poštna številka in kraj), telefonsko številko in e-poštni naslov kontaktne osebe zastopnika.
- 6) Uporabljena metoda prodaje, npr. prodaja na daljavo.
- 7) Navedba pripadnosti kolektivni shemi. Kolektivna shema je določena za vsako kategorijo materialov.
- 8) Izjava, da so podatki, navedeni v zahtevku za registracijo, pravilni.

Če lahko podatkovni center za krožno gospodarstvo pridobi informacije prek centralnega poslovnega registra, je treba namesto točk 1 in 2 navesti samo kontaktno osebo, glej točko 4.

Priloga 2

Kategorije materialov, glej oddelek 10(3).

1. Karton
2. Papir
3. Železne kovine
4. Aluminij
5. Steklo
6. Plastika
7. Škatle za hrano in pijačo
8. Les

OSNUTEK