

Odluka o registraciji i izvješćivanju o ambalaži¹

U skladu s člankom 9.p stavcima 2. i 11., člankom 9.s stavkom 10., člankom 9.y stavkom 3., člankom 9.z stavcima 2., 3., 5. i 6., člankom 9.æ stavcima 1., 3. i 4., člankom 9.ø stavcima 1. i 4., člankom 9.å stavkom 2., člankom 67., člankom 73., člankom 79.d, člankom 80. stavcima 1. i 2. i člankom 110. stavcima 3. i 4. Zakona o zaštiti okoliša, usp. Pročišćeni zakon br. 48 od 12. siječnja 2024., člankom 1. stavkom 3. Zakona o javnoj upravi, usp. Pročišćeni zakon br. 433 od 22. travnja 2014., te nakon rasprave s ministrom pravosuđa, utvrđuje se sljedeće:

Područje primjene i definicije

Članak 1. Ova se Odluka primjenjuje na ambalažu.

(2) Odluka se ne primjenjuje na ambalažu obuhvaćenu sustavom pologa i povrata, usp. Odluku o pologu i prikupljanju itd. ambalaže za određene napitke.

Članak 2. Za potrebe ove Odluke primjenjuju se sljedeće definicije:

- 1) Distributer: Svaka fizička ili pravna osoba u opskrbnom lancu koja nije proizvođač ili uvoznik i koja stavlja na raspolaganje na danskom tržištu ambalažu ili napunjenu ambalažu.
- 2) Ambalaža: Svaka ambalaža kako je definirana u Odluci o određenim zahtjevima za ambalažu. Za potrebe ove Odluke, ambalaža također podrazumijeva spremnike i čaše za napitke koji su plastični proizvodi za jednokratnu uporabu.
- 3) Plastični proizvodi za jednokratnu uporabu: plastični proizvodi za jednokratnu uporabu kako su definirani u Odluci o zabrani stavljanja na tržište određenih plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu itd. te o označivanju određenih drugih plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu.
- 4) Komercijalna ambalaža: ambalaža koja nije namijenjena za kućanstvo.
- 5) S poslovnim nastanom u Danskoj: Osnovano kao aktivno dansko trgovačko društvo u Središnjem registru poslovnih subjekata, CVR, s danskim brojem CVR-a.
- 6) Proizvođač: Svaka fizička ili pravna osoba koja:
 - a) proizvodi ambalažu ili napunjenu ambalažu;
 - b) organizira dizajniranje ili proizvodnju ambalaže ili napunjene ambalaže u vlastito ime ili pod vlastitim žigom, bez obzira na to tko je proizveo ambalažu ili napunjenu ambalažu te bez obzira na to jesu li drugi žigovi vidljivi na ambalaži ili napunjenoj ambalaži; ili
 - c) nudi ambalažu ili napunjenu ambalažu mikropoduzeću koje je organiziralo dizajniranje ili proizvodnju ambalaže u vlastito ime ili pod vlastitim žigom, u slučaju transportne ambalaže, ambalaže za višekratnu uporabu, ambalaže primarne proizvodnje ili ambalaže za uslužne djelatnosti.
- 7) Prodaja na daljinu: Svaki ugovor o prodaji ili kupnji ambalaže ili napunjene ambalaže sklopljen između proizvođača i krajnjeg korisnika, bez istodobne fizičke prisutnosti proizvođača i krajnjeg korisnika te ako se do i uključujući vrijeme sklapanja ugovora upotrebljavaju samo komunikacije na daljinu, u jednom ili više oblika, uključujući internetsku prodaju.
- 8) Ambalaža za višekratnu uporabu: višekratno uporabljiva ambalaža kako je definirana u Odluci o određenim zahtjevima za ambalažu.
- 9) Ambalaža za kućanstvo: ambalaža za koju je vjerojatno da će njezin krajnji korisnik biti kućanstvo.

- 10) Uvoznik: Svaka fizička ili pravna osoba s poslovnim nastanom u EU-u koja ambalažu ili napunjenu ambalažu iz treće zemlje stavlja na raspolaganje na tržištu EU-a.
- 11) Kolektivni sustav: Svaka pravna osoba koja osigurava kolektivno ispunjavanje obveza proširene odgovornosti proizvođača u ime članova sustava.
- 12) Mikropoduzeće: Svaka fizička ili pravna osoba koja zapošljava manje od deset osoba te čiji godišnji promet, odnosno iznos ostvaren tijekom određenog razdoblja, ili godišnja bilanca, koja se tumači kao izvješće o imovini i obvezama društva, iznose najviše 15 milijuna DKK.
- 13) Plastika: Sva plastika kako je definirana u Odluci o zabrani stavljanja na tržište određenih plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu itd. te o označivanju određenih drugih plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu.
- 14) Ambalaža primarne proizvodnje: Proizvod dizajniran i namijenjen za uporabu kao ambalaža za neprerađene proizvode primarne proizvodnje kako je definirano u Uredbi (EZ) br. 178/2002 o utvrđivanju općih načela i uvjeta zakona o hrani, osnivanju Europske agencije za sigurnost hrane te utvrđivanju postupaka u područjima sigurnosti hrane.
- 15) Proizvođač: Svaki proizvođač, uvoznik ili distributer, neovisno o korištenoj metodi prodaje, uključujući prodaju na daljinu, koji:
 - a) ima poslovni nastan u Danskoj i prvi put stavlja na raspolaganje na danskom tržištu transportnu ambalažu, ambalažu za višekratnu uporabu, ambalažu primarne proizvodnje ili ambalažu za uslužne djelatnosti;
 - b) ima poslovni nastan u Danskoj i prvi put stavlja na raspolaganje napunjenu ambalažu ili ambalažu koja nije navedena u točki (a) na danskom tržištu; ili
 - c) ima poslovni nastan u drugoj državi članici EU-a ili u trećoj zemlji te prvi put stavlja na raspolaganje transportnu ambalažu, ambalažu za višekratnu uporabu, ambalažu primarne proizvodnje, ambalažu za uslužne djelatnosti ili napunjenu ambalažu izravno krajnjim korisnicima na danskom tržištu putem prodaje na daljinu.
- 16) Zastupnik: Svaka fizička ili pravna osoba koja ima poslovni nastan u Danskoj i koja je ovlaštena zastupati proizvođača koji nema poslovni nastan u Danskoj, ali koji prvi put stavlja na raspolaganje na danskom tržištu ambalažu ili napunjenu ambalažu; vidjeti članak 9.y stavke 1. i 2. Zakona o zaštiti okoliša.
- 17) Uslužna ambalaža: ambalaža osmišljena i namijenjena punjenju na prodajnom mjestu za krajnjeg korisnika. Za potrebe ove Odluke, ambalaža za uslužne djelatnosti znači spremnici za napitke i čaše za napitke koji su plastični proizvodi za jednokratnu uporabu koji se prodaju prazni i koji nisu dizajnirani i namijenjeni za punjenje na prodajnom mjestu.
- 18) Krajnji korisnik: Svaka fizička ili pravna osoba s boravištem ili poslovnim nastanom u EU-u kojoj je ambalaža ili napunjena ambalaža stavljena na raspolaganje kao potrošaču ili profesionalnom krajnjem korisniku u okviru svojih industrijskih ili profesionalnih djelatnosti i koja dodatno ne stavlja ambalažu ili napunjenu ambalažu na raspolaganje na tržištu u obliku u kojem je isporučena.
- 19) Stavljanje na raspolaganje: Isporuka ambalaže ili napunjene ambalaže za distribuciju, potrošnju ili uporabu na danskom tržištu u okviru trgovačke djelatnosti, uz plaćanje ili besplatno.
- 20) Transportna ambalaža: Kako je definirano u Odluci o određenim zahtjevima za ambalažu.

Registar proizvođača za proizvođače i njihove zastupnike

Članak 3. Tijelo Dansk Producentansvar (Odgovornost danskih proizvođača) u svojstvu voditelja obrade vodi registar:

- 1) proizvođača koji stavljaju ambalažu na raspolaganje, usp. članke 4. i 5.;
- 2) zastupnika proizvođača koji su obuhvaćeni točkom 1. i
- 3) kolektivnih programa, usp. članak 13.

- (2) Svi upisi u registar moraju se obaviti u skladu s uputama tijela Dansk Producentansvar.
- (3) Registar je javan i besplatno dostupan na internetskim stranicama tijela Dansk Producentansvar na adresi www.producentansvar.dk.
- (4) Tijelo Dansk Producentansvar upućuje na nacionalne registre proizvođača drugih država članica EU-a na internetskim stranicama www.producentansvar.dk.

Članak 4. Proizvođač koji stavlja na raspolaganje ambalažu mora registrirati sebe i svakog zastupnika u registar proizvođača, usp. odjeljak 3., najkasnije do 31. kolovoza 2024., ne dovodeći u pitanje stavak 3.

(2) Proizvođač koji počne stavljati ambalažu na raspolaganje nakon 31. kolovoza 2024. upisuje u registar proizvođača sebe i svakog zastupnika najkasnije 14 dana prije stavljanja na raspolaganje, ne dovodeći u pitanje stavak 3.

(3) Proizvođač koji stavlja na raspolaganje ambalažu za višekratnu uporabu registrira sebe i svakog zastupnika u registar proizvođača, usp. članak 3., tek nakon 31. prosinca 2024.

Članak 5. Upis proizvođača i njegova zastupnika u registar proizvođača, usp. članak 4., mora sadržavati informacije iz Priloga 1.

(2) Obveza registracije ispunjena je samo ako su ispunjeni sljedeći zahtjevi:

1. sve informacije iz stavka 1. dostavljene su na sveobuhvatan način;
2. plaćena je pristojba za registraciju, usp. članak 11.; i
3. zastupnik proizvođača je, u svojstvu zastupnika, potvrdio upis, usp. članak 6. stavak 3.

(3) Proizvođač može u bilo kojem trenutku registrirati jednog zastupnika u registru proizvođača, usp. stavke 1. i 2., uključujući promjenu zastupnika ili prestanak ovlaštenja.

(4) Zastupnik može u bilo kojem trenutku registrirati prestanak ovlaštenja.

Članak 6. Ne dovodeći u pitanje stavak 4., tijelo Dansk Producentansvar potvrđuje upis u registar proizvođača, usp. članak 5. stavak 1., proizvođaču i njegovu zastupniku, ako je to primjenjivo, najkasnije 14 dana nakon registracije.

(2) Tijelo Dansk Producentansvar u roku od sedam dana pisanim putem proizvođaču i bivšem zastupniku potvrđuje registraciju prestanka ovlaštenja, usp. članak 5. stavke 3. i 4.

(3) Tijelo Dansk Producentansvar zahtijeva od fizičke ili pravne osobe koju je proizvođač registrirao kao zastupnika, usp. članak 5. stavke od 1. do 3., da u roku od sedam dana potvrdi ili odbije registraciju zastupnika, uključujući da su registrirane informacije o zastupniku točne i da je zastupnik svjestan svojih obveza u skladu s ovom Odlukom.

(4) Tijelo Dansk Producentansvar pisanim putem obavještuje proizvođača da registracija nije dovršena ako fizička ili pravna osoba koju je proizvođač registrirao kao zastupnika odbije registraciju ili ako je prekoračen rok od sedam dana, usp. stavak 3.

Članak 7. Proizvođači ili njihovi zastupnici su dužni prijaviti promjene već registriranih informacija, usp. članak 5. stavak 1., tijelu Dansk Producentansvar najkasnije mjesec dana nakon što su promjene izvršene.

(2) Tijelo Dansk Producentansvar potvrđuje proizvođaču i/ili njegovu zastupniku, ako postoji, promjene u pogledu registracije u registru proizvođača u roku od 14 dana nakon registracije.

Članak 8. Ako proizvođač prestane stavljati ambalažu na raspolaganje, dužan je to, samostalno ili putem zastupnika, registrirati u registru proizvođača u roku od mjesec dana nakon prestanka stavljanja ambalaže na raspolaganje.

Članak 9. Na zahtjev trgovačkog društva koje može podlijeagati obvezi registracije u registar proizvođača, usp. članak 4., tijelo Dansk Producentansvar donosi odluku o sljedećem:

1. podliježe li proizvođač obvezi registracije u registar proizvođača, usp. članak 4.;
 2. ispunjava li zastupnik, usp. članak 5. stavak 3., zahtjeve iz članka 9.y Zakona o zaštiti okoliša za registraciju; i
 3. je li ambalaža koja se stavlja na raspolaganje ambalaža za kućanstvo ili komercijalna ambalaža.
- (2) Tijelo Dansk Producentansvar također donosi odluku, kako je navedeno u stavku 1. točkama od 1. do 3., ako to zatraži Danska agencija za zaštitu okoliša.

Obveza izvješćivanja tijelu Dansk Producentansvar

Članak 10. U vezi s registracijom, usp. članak 4. stavak 1. i članak 5., proizvođači ili njihovi zastupnici dostavljaju informacije tijelu Dansk Producentansvar o očekivanoj količini ambalaže koja je stavljena na raspolaganje 2024., ne dovodeći u pitanje stavak 2.

(2) Informacije o očekivanoj količini ambalaže za višekratnu uporabu koja je stavljena na raspolaganje ne dostavljaju se.

(3) Izvješćivanje o količinama izražava se u kilogramima, uz raščlambu na kategorije materijala iz Priloga 2. te na ambalažu za kućanstvo i komercijalnu ambalažu. Ako se ambalaža sastoji od nekoliko materijala koji se ne mogu jednostavno razdvojiti i koji ne pripadaju određenim kategorijama materijala, navodi se ukupna težina glavnog materijala ambalaže. Ne dovodeći u pitanje stavak 4., ako se ambalaža razvrstava kao opasan ili preostali otpad u skladu s kriterijima za razvrstavanje iz Odluke o otpadu, to se mora navesti.

(4) Proizvođač koji očekuje da će 2024. staviti na raspolaganje manje od 8 tona ambalaže, ili njegov zastupnik, može odlučiti registrirati samo očekivanu količinu ambalaže koju će staviti na raspolaganje u 2024. i distribuciju u kilogramima za ambalažu za kućanstvo i komercijalnu ambalažu.

Pristojbe

Članak 11. Za upis u registar proizvođača, usp. članak 4., tijelu Dansk Producentansvar plaća se jednokratna pristojba u iznosu od 1 000 DKK po proizvođaču, osim kako je predviđeno stavkom 2.

(2) Ako je proizvođač već upisan u registar proizvođača u skladu s Odlukom o baterijama i akumulatorima te otpadnim baterijama i akumulatorima, Odlukom o gospodarenju otpadom u obliku motornih vozila i frakcija otpada, Odlukom o stavljanju električne i elektroničke opreme na tržište te o gospodarenju otpadom od takve opreme ili Odlukom o proširenoj odgovornosti proizvođača za filtre za duhanske proizvode koji su plastični proizvodi za jednokratnu uporabu, plaća se jednokratna pristojba od 500 DKK, osim kako je predviđeno stavkom 1.

Samoprovjere

Članak 12. Proizvođač ili njegov zastupnik provodi samoprovjere usklađenosti sa zahtjevima za izvješćivanje iz članka 10.

(2) Proizvođači moraju sastaviti pisani opis postupka i dokumentaciju s dokazima za provođenje vlastitih provjera iz stavka 1.

(3) Opis iz stavka 2. mora biti stavljen na raspolaganje Danskoj agenciji za zaštitu okoliša na zahtjev.

Kolektivni programi

Članak 13. Kolektivnim programom mogu se ispunjavati sljedeće obveze u ime proizvođača ili njegova zastupnika:

- 1) upis informacija u registar proizvođača, usp. članke 4., 5. i 7.;

- 2) dostava informacija tijelu Dansk Producentansvar, usp. članak 10.;
 - 3) plaćanje pristojbe za registraciju tijelu Dansk Producentansvar, usp. članak 11.
- (2) Ako kolektivni sustav propusti ispuniti obveze u ime proizvođača, ili zastupnika, koji su dio sustava, obveze iz stavka 1. mora ispuniti svaki proizvođač ili zastupnik.

Članak 14. Kolektivnim programom osigurava se sljedeće:

1. svaki proizvođač ili njegov zastupnik ima jednak pristup sudjelovanju u kolektivnom programu i s njim se postupa pod jednakim uvjetima, uzimajući u obzir tržišni udio proizvođača; i
2. osjetljive informacije u pogledu tržišnog natjecanja ne otkrivaju se ostalim trgovačkim društvima.

Članak 15. Kolektivni sustav upisuje se u registar proizvođača, usp. članak 3., u kojem se navode naziv sustava, adresa, telefonski broj, e-adresa, osoba za kontakt i broj CVR-a (broj središnjeg poslovnog registra), kako bi se ispunile obveze iz članka 13. stavka 1., ne dovodeći u pitanje stavak 2.

(2) Za strane kolektivne programe koji nisu registrirani u registru CVR-a umjesto CVR broja mora se navesti PDV broj poduzeća, europski PDV identifikacijski broj ili nacionalni PDV identifikacijski broj.

Članak 16. Kolektivni program na svojim internetskim stranicama objavljuje informacije o sljedećem:

1. vlasništvu; i
2. proizvođačima ili njihovim zastupnicima u sustavu.

Administrativna suradnja i čuvanje dokumenata

Članak 17. Tijelo Dansk Producentansvar surađuje s Danskom agencijom za zaštitu okoliša i s tim u vezi razmjenjuje informacije i dokumente koji se odnose na usklađenost proizvođača ili njihovih zastupnika s njihovim obvezama u vezi s ovom Odlukom.

Članak 18. U okviru pravila o zaštiti podataka tijelo Dansk Producentansvar surađuje, ako je to primjereno, s relevantnim tijelima i registrima proizvođača u drugim državama članicama EU-a te s Europskom komisijom te u tom kontekstu razmjenjuje informacije i dokumente relevantne za ispunjavanje obveza proizvođača u pogledu upisa u registar proizvođača u skladu s ovom Odlukom.

Članak 19. Ako je to primjereno, Danska agencija za zaštitu okoliša kao nadzorno tijelo u okviru pravila o zaštiti podataka surađuje s relevantnim tijelima i registrima proizvođača u drugim državama članicama EU-a i s Europskom komisijom te u tom kontekstu razmjenjuje informacije i dokumente relevantne za rezultate nadzora.

Članak 20. Tijelo Dansk Producentansvar osigurava da se dokumenti koje je zaprimilo ili poslalo u okviru upravnog postupka u vezi s rješavanjem predmeta u kojima je odluka donesena u skladu s ovom Odlukom i koji utječu na predmet ili drugi postupak pohranjuju tako da ih je, među ostalim, u vezi s nadzorom, zahtjevom za pristup dokumentima ili žalbenim postupcima moguće identificirati i preuzeti. Isto vrijedi za interne dokumente koji su u konačnom obliku.

(2) Dokumenti iz stavka 1. čuvaju se najmanje pet godina.

Nadzor i žalbe

Članak 21. Danska agencija za zaštitu okoliša provodi nadzor kako bi osigurala usklađenost s odredbama ove Odluke.

Članak 22. Protiv odluka tijela Dansk Producentansvar može se podnijeti žalba Danskoj agenciji za zaštitu okoliša, usp. članak 9. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša. Rok za podnošenje žalbe jest četiri tjedna od dana obavijesti o odluci. Žalba mora biti sastavljena u pisanom obliku.

(2) Pravila Upravnog zakona primjenjuju se na predmete u kojima je tijelo Dansk Producentansvar donijelo odluku u skladu s ovom Odlukom.

(3) Žalbe protiv odluka Danske agencije za zaštitu okoliša u skladu s ovom Odlukom ne mogu se podnijeti nijednom drugom upravnom tijelu.

Kaznene odredbe

Članak 23. Osim ako je drugim zakonodavstvom predviđena viša kazna, novčana kazna izriče se svakoj osobi koja:

- 1) stavlja ambalažu na raspolaganje bez registracije u skladu s člancima 4. i 5.;
- 2) pruža lažne ili obmanjujuće informacije u skladu s člankom 5. stavcima od 1. do 3.;
- 3) ne registrira promjene u skladu s člankom 7.;
- 4) ne registrira prestanak obavljanja djelatnosti proizvođača pakiranih proizvoda u skladu s člankom 8.;
- 5) ne dostavlja informacije u skladu s člankom 10. stavcima 1. i 2.;
- 6) ne provede samoprovjere ili ne izradi pisani opis postupka i ne evidentira provedbu samoprovjera te Danskoj agenciji za zaštitu okoliša ne stavi na raspolaganje opis i dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz članka 12.;
- 7) kao kolektivni program, ne osigurava usklađenost sa zahtjevima iz članaka 13. i 14.; ili
- 8) kao kolektivni program, ne objavi informacije na internetskim stranicama kolektivnog programa, usp. članak 16.

(2) Kazna se može povećati na kaznu zatvora u trajanju do dvije godine ako je prekršaj počinjen namjerno ili krajnjom nepažnjom te ako je navedenim prekršajem:

1. prouzročena šteta za okoliš ili je ugrožen okoliš; ili
2. ostvarena ili se namjeravala ostvariti novčana korist za uključene strane ili druge osobe, uključujući uštedu.

(3) Poduzeća itd. (pravne osobe) mogu biti kazneno odgovorna u skladu s odredbama poglavlja 5. Kaznenog zakonika.

Odredbe u pogledu stupanja na snagu

Članak 24. Ova Odluka stupa na snagu 1. travnja 2024.

Dansko ministarstvo zaštite okoliša, 12. ožujka 2024.
Magnus Heunicke

/Janne Birk Nielsen

¹Odluka sadržava odredbe kojima se prenose dijelovi Direktive 94/62/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 20. prosinca 1994. o ambalaži i ambalažnom otpadu, SL L 365, 1994., str. 10., kako je zadnje izmijenjena Direktivom (EU) 2018/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o izmjeni Direktive 94/62/EZ o ambalaži i ambalažnom otpadu, SL L 150, 2018., str. 141., i dijelovi Direktive (EU) 2019/904 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. lipnja 2019. o smanjenju utjecaja određenih plastičnih proizvoda na okoliš, SL L 155, 2019., str. 1. Odluka sadržava odredbe koje su priopćene kao nacrt u skladu s Direktivom (EU) 2015/1535 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju postupka pružanja informacija u području tehničkih propisa i pravila o uslugama informacijskog društva (kodificirani tekst).

Prilog 1.

Informacije koje treba dostaviti u vezi s registracijom proizvođača i njihovih zastupnika, usp. članak 5. stavak 1.

- 1) Naziv trgovačkog društva pod kojim trgovačko društvo stavlja ambalažu na raspolaganje.
- 2) Adresa trgovačkog društva (naziv i broj ulice, poštanski broj i grad, zemlja i šifra zemlje), URL, telefonski broj i e-adresa.
- 3) Broj CVR. Za strana trgovačka društva koja nisu registrirana u Središnjem registru poslovnih subjekata, CVR, umjesto CVR broja valja navesti PDV broj poduzeća, europski PDV identifikacijski broj ili nacionalni PDV identifikacijski broj.
- 4) Osoba za kontakt u trgovačkom društvu koja mora biti zaposlena u istom trgovačkom društvu: ime, broj telefona i e-adresa.
- 5) Svaki zastupnik trgovačkog društva u Danskoj: Ime, adresa (naziv i broj ulice, poštanski broj, grad i zemlja), adresa e-pošte, CVR broj i telefonski broj. Ako je zastupnik pravna osoba, navode se i ime, adresa (naziv i broj ulice, poštanski broj i grad), telefonski broj i e-adresa osobe za kontakt zastupnika.
- 6) Korištena metoda prodaje. Za društva s brojem CVR-a, ako se kao metoda prodaje upotrebljava prodaja na daljinu.
- 7) Navođenje pripadnosti kolektivnom sustavu. Kolektivni sustav određen je po kategoriji materijala.
- 8) Izjava da su podaci navedeni u zahtjevu za registraciju točni.

U mjeri u kojoj tijelo Dansk Producentansvar može preuzeti informacije putem CVR-a, navodi se samo osoba za kontakt, usp. točku 4., umjesto točaka 1. i 2.

Prilog 2.

Kategorije materijala, usp. članak 10. stavak 3.

1. Karton
2. Papir
3. Željezni metali
4. Aluminij
5. Staklo
6. Plastika
7. Kutije za hranu i piće
8. Drvo