

**MINISTERUL ECONOMIEI, DIGITALIZĂRII, ANTREPRENORIATULUI ȘI  
TURISMULUI**

**Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor  
sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat  
- ISCIR -**

**PRESCRIȚIE TEHNICĂ**

**AUTORIZAREA PERSOANELOR JURIDICE PENTRU EFECTUAREA DE ACTIVITĂȚI  
LA INSTALAȚII/ECHIPAMENTE DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE CĂTRE ISCIR**

**PT CR 4-2025**

CAPITOLUL I  
**GENERALITĂȚI**

*SECȚIUNEA 1*

**Scop**

**Art. 1** (1) Prezenta prescripție tehnică stabilește condițiile de autorizare a persoanelor juridice și metodologia de atestare a persoanelor fizice, în vederea efectuării de activități în domeniul ISCIR.

(2) Persoanele juridice autorizate și persoanele fizice atestate de către ISCIR precum și persoanele fizice și juridice autorizate în domenii echivalente de activitate de către autoritățile competente dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau stat semnatar al Acordului privind Spațiul Economic European se înregistrează în Registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate.

(3) Persoanele fizice și juridice prevăzute la alin. (2) răspund de concepția corectă a soluțiilor tehnice adoptate, de alegerea materialelor, de breviarele de calcul utilizate, de stabilirea metodelor și volumului de examinări, verificări și încercări potrivit condițiilor de funcționare date, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice, cu standardele, normativele și cu alte norme tehnice aplicabile.

*SECȚIUNEA a 2-a*

**Domeniu de aplicare**

**Art. 2** (1) Activitățile supuse regimului de autorizare ISCIR și categoriile de personal tehnic de specialitate aferent acestora potrivit prevederilor prezentei prescripții tehnice sunt prevăzute în Anexa nr. 1.

(2) Activitățile prevăzute la alin. (1) se efectuează la:

a) instalațiile/echipamentele prevăzute în Anexa nr. 2 și nr. 4 la Legea 64/2008, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) instalațiile/echipamentele prevăzute în Anexa nr. 3 la Legea 64/2008, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

I) instalațiile/echipamentele aflate în cadrul obiectivelor nucleare, care nu sunt clasificate ca făcând parte din sistemele de securitate nucleară;

II) instalațiile/echipamentele aflate în cadrul obiectivelor nucleare, care nu deservesc sistemele sub presiune de securitate nucleară.

**Art. 3** Activitățile prevăzute în Anexa nr. 1 se efectuează de către:

a) persoane juridice autorizate de către ISCIR conform prevederilor prezentei prescripții tehnice;

b) persoane juridice dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau stat semnatar al Acordului privind Spațiul Economic European, autorizate în domenii echivalente de activitate de către autoritatea competentă din statul de origine, înregistrate în Registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate, în baza prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010, cu modificările și completările ulterioare, în situația prestării de servicii transfrontaliere cu caracter ocazional/temporar.

**Art. 4** Categoriile de personal tehnic de specialitate atestat de către ISCIR sunt prevăzute în Anexa nr. 2.

#### *SECȚIUNEA a 3-a*

#### **Referințe normative**

**Art. 5** Prezenta prescripție tehnică face referire la următoarele acte normative:

a) Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 399 din 8 iunie 2015, cu modificările și completările ulterioare;

b) Legea nr. 199/2023 privind învățământul superior, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 614 din 5 iulie 2023;

c) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 366 din 1 iunie 2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 651 din 26 iulie 2018;

e) Hotărârea Guvernului nr. 1340/2001 privind organizarea și funcționarea Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 21 ianuarie 2002, cu modificările și completările ulterioare;

f) Ordinul ministrului Economiei nr. 2154/2009 pentru aprobarea prescripțiilor tehnice PT CR 4-2009 "Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații/echipamente" și PT CR 8-2009 "Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire", publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 11 din 8 ianuarie 2010;

g) Ordinul inspectorului de stat șef al Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat nr. 165/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 572 din 11 august 2011, cu modificările și completările ulterioare.

h) Ordinul ministrului Educației Naționale și ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 5.039/2.126/2018 privind aprobarea corespondenței dintre nivelurile Cadrului național al calificărilor, actele de studii/calificare ce se eliberează, tipul de programe de educație și formare profesională din România prin care pot fi dobândite nivelurile de calificare, nivelurile de referință ale Cadrului european al calificărilor, precum și condițiile de acces corespunzătoare fiecărui nivel de calificare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 837 din 2 octombrie 2018.

#### SECȚIUNEA a 4-a

#### Termeni, definiții și abrevieri

**Art. 6** În înțelesul prezentei prescripții tehnice, termenii, definițiile și abrevierile au următorul sens:

a) **admitere a funcționării (Adf)** - acordul emis de către o persoană fizică sau juridică autorizată de către ISCIR, pentru o/un instalație/echipament, în cazurile prevăzute de prescripția tehnică aplicabilă, în scopul atestării faptului că acea/acel instalație/echipament îndeplinește toate condițiile și cerințele pentru a fi utilizată/utilizat în condiții de siguranță;

b) **atestare** - activitatea de evaluare a competenței profesionale a unei persoane fizice pentru a desfășura o activitate specifică reglementată de prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile;

c) **atestat** - documentul eliberat de ISCIR, obținut pe baza unei evaluări scrise;

d) **autoritate competentă** - orice organism sau autoritate dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau stat semnatar al Acordului privind Spațiul Economic European cu rol de control ori de reglementare în ceea ce privește activitățile de servicii, în special autoritățile administrative, precum și ordinele profesionale și asociațiile profesionale sau alte organisme profesionale care, în exercitarea competenței de autoreglementare, creează cadrul legal pentru accesul la activitățile de servicii ori exercitarea acestora;

e) **autorizare** - activitate de evaluare și atestare efectuată de către ISCIR, a competenței și capabilității unei persoane juridice de a desfășura activitățile prevăzute de prezenta prescripție tehnică;

f) **autorizație** - act administrativ care atestă dreptul de exercitare al activității autorizate;

g) **autorizare provizorie a funcționării** - acord privind funcționarea pe o perioadă limitată de cel mult 90 de zile a instalațiilor/echipamentelor, stabilit conform prescripției tehnice aplicabile;

h) **avizare** - procedura de evaluare a persoanelor juridice de a presta o activitate de formare profesională în domeniul reglementat de prezenta prescripție tehnică;

i) **cerință** - orice regulă, obligație, interdicție, condiție sau limitare impusă persoanelor juridice autorizate ori beneficiarilor de servicii, care este prevăzută în actele cu caracter normativ sau administrativ ale autorităților competente, ori care rezultă din jurisprudență, practici administrative, norme ale ordinelor profesionale sau norme colective ale asociațiilor profesionale ori ale altor organizații profesionale, adoptate în exercitarea competenței lor de autoreglementare; clauzele contractelor colective de muncă negociate de partenerii sociali nu sunt, în sine, considerate cerințe;

j) **deținător** - persoană fizică sau juridică ce deține cu orice titlu o/un instalație/echipament în exploatare;

k) **examinare** - procesul care are loc la finalizarea unui program de formare profesională pentru evaluarea cunoștințelor și abilităților tehnice în vederea autorizării;

l) **formator atestat tip A** - persoană fizică atestată conform prevederilor prescripției tehnice aplicabilă;

m) **formator specialist** - persoană fizică desemnată prin ordin al inspectorului de stat șef al ISCIR conform prevederilor prescripției tehnice aplicabilă;

n) **furnizor de formare profesională** - prestator de servicii, persoană juridică de drept public sau privat care are prevăzut în actul de înființare activități de formare profesională;

o) **instalare** - activitate de fixare/amplasare a unei/unui instalații/echipament la locul utilizării și/sau de conectare a acesteia/acestui la alte instalații sau echipamente, în vederea asigurării condițiilor de funcționare;

p) **instruire** - pregătire profesională care conduce la dezvoltarea sau completarea cunoștințelor, deprinderilor sau competențelor profesionale care permit unei persoane să desfășoare activități specifice;

q) **ISCIR** - Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat;

r) **întreținere** - totalitatea operațiunilor prin care se asigură menținerea instalației/echipamentului, în parametrii de funcționare în condiții de siguranță;

s) **montare** - activitate de îmbinare a componentelor unei/unui instalații/echipament, conform documentației tehnice, în vederea funcționării acesteia/acestui;

t) **operator RSVTI** - persoană fizică sau juridică, responsabilă cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR;

u) **personal tehnic de specialitate (PTS)** - persoana fizică atestată de către ISCIR pentru desfășurarea activităților specifice prevăzute în prescripțiile tehnice aplicabile;

v) **prescripție tehnică** - norma tehnică elaborată de către ISCIR și aprobată prin ordin al ministrului economiei, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, care conține, pentru domenii clar definite, condiții și cerințe tehnice referitoare la instalații/echipamente, inclusiv distanțe de protecție și de siguranță ale acestora, acolo unde este cazul, și la activități specifice domeniului de activitate, prevăzute la art. 8 alin. (1) din Legea nr. 64/2008, ce se realizează în legătură cu acestea, în vederea introducerii pe piață, punerii în funcțiune și utilizării instalațiilor/echipamentelor respective în condiții de siguranță în funcționare;

w) **personal responsabil cu verificarea tehnică (RVT)** - persoană fizică atestată conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile în vederea desfășurării activităților de verificare tehnică pentru admiterea funcționării și verificare tehnică în utilizare la instalații/echipamente;

x) **RADTA-IP** - personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice de automatizare la instalații sub presiune;

y) **RADTE-IP** - personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice pentru investigații/examinări cu caracter tehnic și supravegherea lucrărilor de verificare tehnică în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață la instalații sub presiune;

z) **RADTE-IR** - personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice pentru investigații/examinări cu caracter tehnic și supravegherea lucrărilor de verificare tehnică în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață la instalații de ridicat;

aa) **RADTI-IP** - personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice preliminare de instalare la instalații sub presiune;

bb) **RADTP-IP** - personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice preliminare pentru montare/reparare la instalații sub presiune;

cc) **RADTP-IR** - personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice preliminare pentru montare/reparare la instalații de ridicat;

dd) **reparare** - ansamblu de lucrări și operațiuni ce se execută prin înlăturarea neconformităților/defecțiunilor constatate la o instalație/un echipament, în scopul aducerii

acesteia/acestuia la parametrii inițiali sau la alți parametri care asigură funcționarea în condiții de siguranță a acesteia, conform prescripțiilor tehnice;

*ee) revizie* - activitatea, de regulă planificată, ce constă în ansamblul operațiunilor ce se execută asupra unei/unui instalații/echipament în scopul reglării sau înlocuirii pieselor și aparatelor înglobate de aceasta/acesta, conform prescripțiilor tehnice;

*ff) RSL-IP* - personal tehnic de specialitate responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalații sub presiune;

*gg) RSL-IR* - personal tehnic de specialitate responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalații de ridicat;

*hh) RTED* - personal tehnic de specialitate pentru încercări distructive;

*ii) RTEND* - personal tehnic de specialitate pentru examinări nedistructive;

*jj) RTS* - personal tehnic de specialitate responsabil tehnic cu sudura la instalații sub presiune și instalații de ridicat;

*kk) RVTA* - personal tehnic de specialitate responsabil cu verificarea tehnică la ascensoare;

*ll) umplere* - activitatea, cu caracter repetitiv, de încărcare a recipientelor transportabile cu gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune, conform prescripțiilor tehnice;

*mm) utilizator* - persoana fizică sau juridică ce are în folosință o/un instalație/echipament;

*nn) verificare tehnică* - ansamblul examinărilor și încercărilor efectuate instalațiilor/echipamentelor realizate în timpul activităților de montare, instalare, reparare sau revizie a instalațiilor/echipamentelor, în conformitate cu cerințele din documentațiile tehnice și/sau prevederile prescripțiilor tehnice;

*oo) verificare tehnică în utilizare (VTU)* - totalitatea examinărilor și încercărilor efectuate la o/un instalație/echipament periodic și ori de câte ori se modifică configurația acesteia/acestuia în baza căreia s-a acordat, după caz, admiterea funcționării, în scopul asigurării condițiilor de funcționare în siguranță;

*pp) verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață* - ansamblu de verificări, examinări și încercări efectuate pentru evaluarea stării tehnice, stabilirii duratei remanente de funcționare și stabilirea condițiilor de funcționare în siguranță la o/un instalație/echipament.

CAPITOLUL II

**METODOLOGIA DE ATESTARE A PTS**

*SECȚIUNEA 1*

**Prevederi generale**

**Art. 7** Metodologia urmărește ca formarea profesională a PTS să se facă unitar, de către furnizori de formare profesională avizați de către ISCIR, cu formatori atestați de către ISCIR, pe baza unor programe de instruire care pun la dispoziția participanților informațiile necesare în vederea desfășurării activității.

**Art. 8** (1) Programele de instruire se organizează de furnizori de formare profesională avizați de către ISCIR.

(2) Furnizorii de formare profesională care solicită avizarea trebuie să fie independenți de părțile implicate în furnizarea serviciilor aferente activităților prevăzute în Anexa nr. 1.

(3) În scopul avizării, furnizorul de formare profesională depune la ISCIR următoarele documente:

- a) adresa de solicitare a avizării;
- b) dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea activităților de formare profesională prevăzute în statut, conform codului CAEN specific prevăzut în actul constitutiv, sau conform altor forme de organizare și funcționare;
- c) programa analitică specifică pentru instruirea fiecărei categorii de PTS, conform prevederilor Anexei nr. 3, Tabelele nr. 1-11;
- d) suportul de curs specific pentru fiecare categorie de PTS;
- e) declarație de imparțialitate privind respectarea cerințelor alin. (2).

(4) ISCIR analizează documentele prevăzute la alin. (3) și, în cazul în care acestea corespund prevederilor prezentei prescripții tehnice, eliberează avizul conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4.

(5) Avizul este valabil pe o perioadă de 4 (patru) ani.

(6) Instituțiile de învățământ superior tehnic ce dețin specializări acreditate conform prevederilor legislației în vigoare în domeniile mecanic, electromecanic, utilaj tehnologic, electrotehnic, energetic, automatizări, instalații sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR pot organiza cursuri postuniversitare care cuprind disciplinele de curs pentru instruirea PTS, cu condiția avizării de către ISCIR a programei analitice (planului de învățământ) și a suportului de curs specific categoriei de PTS și cu respectarea prevederilor alin. (2) și (5). Pentru disciplinele de curs

care cuprind temele din Anexa nr. 3 titularul acestora trebuie să dețină calitatea de formator atestat de către ISCIR conform prevederilor prescripției tehnice aplicabilă.

**Art. 9** Lista furnizorilor de formare profesională care au obținut avizul pentru organizarea programelor de instruire se publică pe site-ul ISCIR.

**Art. 10** Formatorii care participă la programele de instruire a PTS sunt formatori atestați de tip A sau formatori specialiști, în conformitate cu prevederile prescripției tehnice aplicabilă.

#### *SECȚIUNEA a 2-a*

#### **Organizarea programelor de instruire în vederea atestării PTS**

**Art. 11** (1) Pentru organizarea unui program de instruire a PTS furnizorul de formare profesională avizat conform prevederilor art. 8, depune la ISCIR, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea programului, următoarele documente:

a) adresa de anunțare a organizării programului de instruire, în care trebuie să se precizeze denumirea și tipul programului (atestare sau prelungirea valabilității atestatului), perioada de organizare, locul de desfășurare a programului, precum și numărul avizului acordat de ISCIR furnizorului de formare profesională;

b) programa analitică specifică, dezvoltată pe teme, zile și ore;

c) tabelul cu numele și prenumele formatorilor atestați prevăzuți la art. 10, însoțit de copia atestatelor;

d) acordul scris al formatorilor pentru participarea la programul de instruire în perioada organizării acestuia.

(2) ISCIR analizează documentația depusă și comunică, în scris, furnizorului de formare profesională avizat decizia cu privire la organizarea programului de instruire.

**Art. 12** (1) Până la începerea programului de instruire, furnizorul de formare profesională avizat depune la ISCIR tabelul cu numele și prenumele cursanților, precum și codul numeric personal.

(2) Până la începerea programului de instruire, furnizorul de formare profesională avizat poate modifica numai în cazuri justificate următoarele: locul de desfășurare a programului, tabelul cu numele și prenumele formatorilor atestați și acordul scris al acestora conform art. 11, alin. (1).

**Art. 13** (1) La sfârșitul programului de instruire furnizorul de formare profesională avizat eliberează participanților documentul care confirmă participarea la programul de instruire, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5.

(2) Documentul menționat la alin. (1) are valabilitate de 1 (un) an de la data eliberării.

**Art. 14** Furnizorul de formare profesională avizat care nu respectă prevederile art. 11 și art. 12 nu are dreptul să elibereze participanților documentul care să confirme participarea la programul de instruire.

**Art. 15** ISCIR poate efectua verificări privind modul de desfășurare al programului de instruire.

### *SECȚIUNEA a 3-a*

#### **Condiții pentru persoanele fizice în vederea atestării ca PTS**

**Art. 16** Persoanele care doresc obținerea atestatului ca RADTI/RADTP/RADTA-IP, respectiv RADTP-IR și trebuie să fie cel puțin absolvenți ai unei forme de învățământ superior tehnic de lungă durată (cel puțin 300 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de licență sau diplomă în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, utilaj tehnologic, robotică, electrotehnică, electronică, energetică, automatizări, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 5 (cinci) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea.

**Art. 17** Persoanele care doresc obținerea atestatului ca responsabil ca RADTE-IP, respectiv RADTE-IR, trebuie să fie absolvenți ai unei forme de învățământ superior tehnic de lungă durată (cel puțin 300 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de licență sau diplomă în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, utilaj tehnologic, robotică, electrotehnică, electronică, energetică, automatizări, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 8 (opt) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea.

**Art. 18** Persoanele care doresc obținerea atestatului ca RSL-IP, RSL-IR respectiv RTED trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ superior tehnic (cel puțin 180 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de licență sau diplomă în domeniile:

mecanic, electromecanic, transporturi, utilaj tehnologic, robotică, electrotehnică, electronică, energetică, automatizări, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 2 (doi) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea, sau

b) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ superior completat cu studii tehnice de master (cel puțin 120 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de diplomă în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, utilaj tehnologic, robotică, electrotehnică, electronică, energetică, automatizări, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 3 (trei) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea, sau

c) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ de calificare profesională nivel 5 sau echivalent, sau ai unei forme de învățământ de studii medii cu diplomă de bacalaureat și calificare profesională filieră tehnologică cel puțin nivel 4 sau echivalent, în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, utilaj tehnologic, robotică, electrotehnică, electronică, energetică, automatizări, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 5 (cinci) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea.

**Art. 19** Persoanele care doresc obținerea atestatului ca RTS trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ superior tehnic (cel puțin 180 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de licență sau diplomă în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, electrotehnic, energetic, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 2 (doi) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea, sau

b) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ superior completat cu studii tehnice de master (cel puțin 120 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de diplomă în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, electrotehnic, energetic, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 3 (trei) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea, sau

c) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ de calificare profesională nivel 5 sau echivalent, sau ai unei forme de învățământ de studii medii cu diplomă de bacalaureat și calificare profesională filieră tehnologică cel puțin nivel 4 sau echivalent, în domeniile: mecanică, metalurgie, instalații, sudură sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 5 (cinci) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea.

**Art. 20** (1) Persoanele care doresc obținerea atestatului ca RTEND trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ superior tehnic (cel puțin 180 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de licență sau diplomă în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, utilaj tehnologic, robotică, electrotehnică, electronică, energetică, automatizări, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 2 (doi) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea, sau

b) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ superior completat cu studii tehnice de master (cel puțin 120 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de diplomă în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, electrotehnic, energetic, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 3 (trei) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea, sau

c) să fie absolvenți ai unei forme de învățământ de calificare profesională nivel 5 sau echivalent, sau ai unei forme de învățământ de studii medii cu diplomă de bacalaureat și calificare profesională filieră tehnologică cel puțin nivel 4 sau echivalent, în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, utilaj tehnologic, robotică, electrotehnică, electronică, energetică, automatizări, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 5 (cinci) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) trebuie să fie autorizate ca operator examinare nedistructivă conform prescripției tehnice aplicabile, minimum nivel 2, pe metoda/specialitatea pentru care urmează să avizeze rapoartele/buletinele emise de laborator, cu excepția autorizației de operator examinare vizuală.

**Art. 21** Persoanele care doresc obținerea atestatului ca RVT respectiv RVTA trebuie să fie cel puțin absolvenți ai unei forme de învățământ superior tehnic (cel puțin 180 de credite de studii transferabile, sau echivalent), deținători de licență sau diplomă în domeniile: mecanic, electromecanic, transporturi, utilaj tehnologic, robotică, electrotehnică, electronică, energetică, automatizări, construcții, metalurgie, fizică tehnologică, chimie industrială, instalații, petrol și gaze sau în alte domenii tehnice conexe acceptate de către ISCIR și să aibă o vechime în specialitate de minimum 2 (doi) ani, în domeniul pentru care solicită atestarea.

#### SECȚIUNEA a 4-a

### Organizarea examenului în vederea atestării PTS

**Art. 22** (1) Persoanele care se înscriu la examenul în vederea obținerii atestatului ca PTS depun la ISCIR următoarele documente:

cererea de înscriere; cererea trebuie să cuprindă acordul ca datele personale să fie colectate, prelucrate și păstrate de către ISCIR conform prevederilor legale;

copia documentelor de studii conform prevederilor art. 16-21 sau a documentului privind echivalarea funcțiilor militare cu cele civile, după caz;

curriculum vitae;

copia documentului care dovedește vechimea în specialitatea domeniului pentru care solicită atestarea conform modelului prevăzut la Anexa nr. 6 sau a atestatului specific deținut anterior;

copia actului de identitate;

copia documentului de participare la programul de instruire specific, organizat conform prevederilor de la art. 11 până la art. 14, în termen de valabilitate sau copia documentului eliberat cu respectarea prevederilor art. 8, alin. (6).

(2) Persoanele care doresc înscrierea la examenul în vederea obținerii atestatului ca RTEND, prezintă suplimentar față de documentele prevăzute la alin. (1), copia autorizației ca operator examinare nedistructive nivel 2 pe metodă/specialitate eliberată de către ISCIR.

(3) În cazul unei cereri sau al unei documentații incorect întocmite sau al unei documentații incomplete (cu excepția documentului menționat la alin. (1), lit. f)), solicitantul este informat, în scris, cu privire la necesitatea transmiterii completărilor sau a documentației corect întocmite.

(4) În cazul în care solicitantul nu completează documentația potrivit cerințelor, în termen de cel mult 30 zile de la data primirii comunicării, cererea de atestare este considerată respinsă și documentația depusă se arhivează.

(5) Persoanele care au ocupat timp de 2 (doi) ani funcția de inspector de specialitate în cadrul ISCIR și îndeplinesc condițiile de vechime în specialitate stabilite în prezenta metodologie au

dreptul de a participa la examinarea pentru dobândirea calității de PTS, în urma achitării tarifului de examinare și eliberare a atestatului, fără a mai fi necesară participarea la programul de instruire.

(6) Persoanele care au ocupat timp de 2 (doi) ani funcția de inspector de specialitate în cadrul ISCIR, îndeplinesc condițiile de vechime în specialitate stabilite în prezenta metodologie și sunt atestate ca formatori de tip A sau formatori specialiști, au dreptul de a dobândi calitatea de PTS în domeniul pentru care este valabil atestatul de formator, în urma achitării tarifului de eliberare a atestatului fără a mai fi necesară participarea la programul de instruire și examinarea.

**Art. 23** (1) Persoanele înscrise la examen conform prevederilor art. 22, alin. (1) și (5), se examinează de către ISCIR.

(2) Tematica pentru examen specifică domeniului solicitat precum și condițiile de examinare/reexaminare se stabilesc prin ordin al inspectorului de stat șef al ISCIR.

(3) ISCIR efectuează planificarea candidaților înscriși, anunțând locul de desfășurare și data examinării/reexaminării.

(4) Examenul constă dintr-o probă scrisă, pe baza unui chestionar cu minim 30 de întrebări.

(5) Condiția de promovare a examenului este obținerea unui procent de 70% răspunsuri corecte.

(6) În urma promovării examenului, ISCIR eliberează un atestat conform modelului prevăzut în Anexa nr. 7, cu condiția prezentării dovezii de achitare a contravalorii tarifelor aplicabile.

(7) Persoanele care nu promovează examenul în vederea obținerii atestatului de PTS sau nu se prezintă la examen pot solicita în scris, o singură dată, reexaminarea în termen de 30 de zile de la data examinării cu condiția ca documentul prevăzut la art. 22, alin. (1), lit. f), să fie în termen de valabilitate la data formulării solicitării de reexaminare și cu respectarea prevederilor alin. (3) – (5).

**Art. 24** (1) Atestatul eliberat de ISCIR are valabilitate de 4 (patru) ani.

(2) Pe baza atestatului eliberat, PTS trebuie să dețină o ștampilă de identificare, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 8.

#### *SECȚIUNEA a 5-a*

#### **Prelungirea valabilității atestatului PTS**

**Art. 25** Pentru prelungirea valabilității atestatului PTS trebuie să urmeze un program de instruire.

**Art. 26** (1) Programul de instruire prevăzut la art. 25 se organizează de furnizori de formare profesională avizați pentru organizarea aceluiași tip de program de instruire în vederea atestării, cu respectarea prevederilor art. 11 – 14.

(2) Programa analitică generală de desfășurare a programului de instruire în vederea prelungirii valabilității atestatului este prevăzută în Anexa nr. 3, Tabelul nr. 12.

(3) Furnizorii de formare profesională avizați desfășoară programele de instruire în vederea prelungirii valabilității atestatului pentru categoriile de PTS prevăzute în Anexa nr. 2 pe baza programelor analitice specifice dezvoltate pe baza programei analitice generale.

**Art. 27** Pentru participarea la programul de instruire prevăzut la art. 26, solicitantul depune la organizator următoarele documente:

- a) cererea de participare la programul de instruire;
- b) copia atestatului PTS specific.

**Art. 28** (1) PTS care dorește prelungirea valabilității atestatului depune la ISCIR cu cel puțin 30 de zile, dar nu mai mult de 60 de zile, înainte de data expirării valabilității acestuia, următoarele documente:

- a) cererea de prelungire a valabilității atestatului;
- b) atestat eliberat de către ISCIR;
- c) copia actului de identitate;
- d) copia documentului de participare la programul de instruire prevăzut la art. 11 sau art. 26.

(2) Documentul menționat la alin. (1), lit. d) trebuie să fie în termenul de valabilitate prevăzut la art. 13, alin. (2).

(3) În cazul unei cereri sau al unei documentații incorect întocmite sau a unei documentații incomplete solicitarea se respinge.

(4) În cazul solicitărilor respinse documentația depusă se arhivează.

(5) Atestatele eliberate în condițiile prevăzute la art. 22, alin. (6) pot fi prelungite cu respectarea prevederilor de la alin. (1).

**Art. 29** Solicitantul care nu depune documentele pentru prelungirea valabilității atestatului în termenul prevăzut la art. 28, alin. (1) trebuie să depună la ISCIR documentele prevăzute la art. 22 și să susțină un nou examen, conform prevederilor art. 23.

**Art. 30** ISCIR analizează documentația depusă conform prevederilor art. 28 și, în cazul în care aceasta corespunde prevederilor prezentei prescripții tehnice, prelungește valabilitatea atestatului pe o perioadă de 4 (patru) ani de la data expirării valabilității acestuia.

**AUTORIZAREA PERSOANELOR JURIDICE**

*SECȚIUNEA 1*

**Solicitarea autorizării**

**Art. 31** (1) În vederea autorizării pentru efectuarea uneia dintre activitățile prevăzute în Anexa nr. 1, persoana juridică depune la ISCIR următoarea documentație tehnică:

- a) cererea, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 9;
- b) documentele prevăzute în Anexa nr. 10.

(2) În cazul în care se solicită autorizarea pentru mai multe tipuri de activități și la mai multe tipuri de instalații/echipamente, persoana juridică depune suplimentar la ISCIR documentele prevăzute în Anexa nr. 10, lit. c) – n) pentru fiecare tip de activitate și tip de instalație/echipament.

(3) În cazul în care se solicită autorizarea mai multor subdiviziuni, solicitantul trebuie să îndeplinească cerințele privind existența PTS și a dotărilor tehnice prevăzute la alin. (1) și (2), distincte pentru fiecare subdiviziune.

(4) La cerere, în cazul în care solicitantul nu efectuează lucrări de sudare, autorizația se poate acorda cu mențiunea "fără lucrări de sudare" înscrisă în autorizație.

**Art. 32** (1) În cazul unei cereri sau al unei documentații incomplete sau incorect întocmite, solicitantul este informat, în scris, cu privire la necesitatea transmiterii completărilor sau a documentației corect întocmite.

(2) În cazul în care solicitantul nu completează documentația potrivit cerințelor, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii comunicării cererea de autorizare este considerată respinsă și documentația depusă se arhivează.

(3) În cazul în care documentația este acceptată, ISCIR comunică persoanei juridice, în termen de maximum 30 de zile de la data completării documentației, data propusă pentru efectuarea verificărilor în vederea autorizării.

*SECȚIUNEA a 2-a*

**Evaluarea persoanei juridice în vederea autorizării**

**Art. 33** În scopul efectuării verificărilor în vederea autorizării, persoana juridică trebuie să permită accesul la sediul propriu/subdiviziunile în care își desfășoară activitatea.

**Art. 34** (1) La data stabilită pentru efectuarea verificărilor în vederea autorizării, persoana juridică trebuie să furnizeze orice informație solicitată de inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR privind documentația depusă și să prezinte la cererea acestuia, în original, documentația prevăzută la art. 31, inclusiv documentele care stau la baza întocmirii listei cu utilajele, instalațiile/echipamentele sub presiune și de ridicat, dispozitivele și dotările tehnologice prevăzută în Anexa nr. 10, lit. d).

(2) ISCIR verifică concordanța dintre documentația depusă în vederea autorizării și situația existentă la persoana juridică.

**Art. 35** (1) Inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR consemnează rezultatele verificărilor în procesul-verbal, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 11, și menționează dacă persoana juridică îndeplinește sau nu îndeplinește condițiile pentru prestarea activității.

(2) În cazul în care persoana juridică îndeplinește condițiile necesare pentru desfășurarea activității, în procesul-verbal se propune autorizarea acesteia și se menționează tipurile de activități, tipurile de instalații/echipamente și parametrii minimi/maximi ai acestora, precum și PTS atestat, distinct pentru fiecare subdiviziune.

(3) În cazul neîndeplinirii condițiilor în vederea autorizării persoanei juridice, în procesul-verbal se menționează care condiții nu sunt îndeplinite, propunându-se în consecință.

#### *SECȚIUNEA a 3-a*

#### **Eliberarea autorizației**

**Art. 36** (1) Pe baza procesului-verbal întocmit de către inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR se eliberează autorizația persoanei juridice, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 12.

(2) Eliberarea autorizației se face într-un termen de cel mult 30 de zile de la data întocmirii procesului-verbal de către inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR, cu condiția prezentării dovezii de achitare a contravalorii tarifelor aplicabile.

**Art. 37** (1) Autorizația se emite pe termen nedeterminat cu condiția menținerii continue a cerințelor în baza cărora aceasta a fost acordată.

(2) În cazul în care se solicită autorizare pentru mai multe subdiviziuni, ISCIR eliberează câte o autorizație pentru fiecare dintre acestea.

(3) Obținerea autorizației emisă de către ISCIR nu absolvă persoana juridică de obligația obținerii tuturor celorlalte autorizații sau documente similare reglementate de legislația în vigoare, pentru desfășurarea activității.

**Art. 38** (1) Persoana juridică este autorizată și are dreptul să desfășoare activitatea pentru care este autorizată numai începând cu data intrării în posesie a autorizației.

(2) Persoana juridică are obligația să ridice autorizația în termen de maxim 60 de zile de la data emiterii.

(3) Nerespectarea prevederilor menționate la alin. (2) duce la anularea autorizației.

**Art. 39** (1) Orice modificare care conduce la neîndeplinirea cerințelor în baza cărora s-a acordat autorizația trebuie anunțată în scris la ISCIR de către persoana juridică autorizată.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) ISCIR suspendă autorizația și comunică decizia persoanei juridice.

(3) În vederea încetării suspendării autorizației, persoana juridică depune la ISCIR o cerere însoțită de documentele doveditoare privind îndeplinirea cerințelor de autorizare.

(4) Inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR consemnează rezultatele verificărilor în procesul-verbal, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 11, și menționează dacă persoana juridică îndeplinește sau nu îndeplinește condițiile pentru încetarea suspendării autorizației.

(5) În baza constatărilor din procesul-verbal, ISCIR comunică persoanei juridice încetarea suspendării autorizației.

#### CAPITOLUL IV

#### VERIFICAREA PROGRAMATĂ A PERSOANELOR JURIDICE AUTORIZATE

**Art. 40** (1) Persoana juridică autorizată poate fi verificată anual de către ISCIR cu privire la menținerea cerințelor în baza cărora s-a acordat autorizația, a menținerii capacității tehnice de a efectua activitatea/activitățile pentru care a fost autorizată, precum și în legătură cu respectarea prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile domeniului său de activitate.

(2) Verificarea de la alin. (1) poate să cuprindă și o evaluare practică a activităților efectuate la o/un instalație/echipament a unui deținător/utilizator.

(3) Verificarea constituie verificare programată.

**Art. 41** (1) Cu ocazia verificării programate, inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR menționează în procesul-verbal dacă persoana juridică autorizată îndeplinește sau nu îndeplinește cerințele pentru desfășurarea în continuare a activității și propune în consecință.

(2) În baza procesului-verbal, ISCIR comunică persoanei juridice autorizate măsura dispusă.

**CONDIȚII DE ACTUALIZARE A AUTORIZAȚIEI**

**Art. 42** (1) Orice modificare care conduce la neîndeplinirea cerințelor în baza cărora s-a acordat autorizația sau orice modificare a datelor înscrise în autorizație trebuie anunțată la ISCIR de către persoana juridică autorizată, în vederea actualizării autorizației.

(2) În vederea actualizării autorizației persoana juridică trebuie să depună la ISCIR documentele prevăzute la art. 31, adaptate corespunzător.

(3) Inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR verifică documentația tehnică prevăzută la alin. (2) în vederea evaluării modificărilor solicitate.

(4) În cazul în care documentația prevăzută la alin. (2) este acceptată de către inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR se efectuează verificările prevăzute la art. 34.

(5) Inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR consemnează rezultatele verificărilor în procesul-verbal, întocmit conform modelului prevăzut în Anexa nr. 11, și menționează dacă persoana juridică îndeplinește sau nu îndeplinește condițiile pentru actualizarea autorizației.

(6) În cazul în care persoana juridică îndeplinește condițiile, în procesul-verbal se propune actualizarea autorizației și se menționează tipurile de instalații/echipamente și parametrii minimi/maximi, după caz, ai acestora, precum și PTS.

(7) În cazul neîndeplinirii condițiilor, în procesul-verbal se menționează care condiții nu sunt îndeplinite, propunându-se în consecință.

(8) Modificarea Codului Unic de Înregistrare impune obținerea unei noi autorizații.

**Art. 43** (1) ISCIR eliberează o actualizare a autorizației conform modelului prevăzut în Anexa nr. 13 într-un termen de cel mult 30 de zile de la data întocmirii procesului-verbal de către inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR, cu condiția prezentării dovezii de achitare a contravalorii tarifelor aplicabile.

(2) Persoana juridică are dreptul să desfășoare activitatea pentru care este solicitată actualizarea numai începând cu data intrării în posesie a actualizării autorizației.

(3) Persoana juridică are obligația să ridice actualizarea autorizației în termen de maxim 60 de zile de la data emiterii.

(4) Nerespectarea prevederilor menționate la alin. (3) duce la anularea actualizării autorizației.

CAPITOLUL VI

**ÎNREGISTRAREA ÎN REGISTRUL ISCIR AL PERSOANELOR JURIDICE  
AUTORIZATE**

**Art. 44** (1) Persoanele juridice menționate la art. 3 se înregistrează în Registrul prevăzut la art. 1, alin. (2).

(2) Persoanele juridice menționate la art. 3, lit. a) se înregistrează din oficiu în Registrul prevăzut la art. 1, alin. (2), în baza autorizației eliberate de către ISCIR.

(3) În situația prestării de servicii transfrontaliere cu caracter ocazional/temporar, pentru înregistrarea în Registrul prevăzut la art. 1, alin. (2), persoanele juridice menționate la art. 3, lit. b), acolo unde este cazul, trebuie să depună la ISCIR următoarele:

a) cerere în vederea înregistrării care trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

1) datele de identificare și contact ale solicitantului;

2) tipurile de activități, tipurile de instalații/echipamente și parametrii acestora.

b) copie a autorizației sau a documentului echivalent emisă/emis de autoritatea competentă din statul membru;

c) copie a certificatului constatator sau a documentului echivalent emis de autoritatea competentă din statul membru din care să rezulte datele de identificare ale solicitantului precum și subdiviziunile acestuia, dacă este cazul;

d) lista personalului cu responsabilități echivalente celor prevăzute în prezenta prescripție tehnică.

(4) ISCIR analizează și verifică documentul precizat la alin. (3), lit. b) prin intermediul Sistemului de Informare al Pieței Interne (IMI-NET) iar în situația în care rezultatele verificărilor sunt corespunzătoare și sunt îndeplinite cerințele prevăzute la alin. (3), lit. c) – d), înregistrează persoana juridică prevăzută la art. 3, lit. b), în Registrul prevăzut la art. 1, alin. (2) și transmite solicitantului un document de confirmare a înregistrării.

(5) Persoanele juridice prevăzute la art. 3, lit. b), au dreptul să desfășoare activitatea pentru care au solicitat înregistrarea numai începând cu data eliberării documentului de confirmare a înregistrării.

CAPITOLUL VI

**OBLIGAȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI**

**Art. 45** Persoanele juridice înregistrate în Registrul prevăzut la art. 1, alin. (2), au următoarele obligații și responsabilități:

- a) să presteze activitățile în limita competențelor și în condițiile pentru care sunt autorizate;
- b) să informeze ISCIR, în scris, despre orice modificare care conduce la neîndeplinirea cerințelor în baza cărora s-a acordat autorizația sau orice modificare a datelor înscrise în autorizație, în termen de 15 zile de la data producerii acestora;
- c) să ia măsuri corespunzătoare astfel ca PTS atestat, personalul de execuție și personalul de deservire să își poată îndeplini în bune condiții sarcinile prevăzute;
- d) să folosească la lucrările aferente activităților pentru care au fost autorizate tehnologii de sudare stabilite prin proceduri de sudare aprobate de ISCIR și personal de execuție (sudori și/sau operatori control nedistructiv) conform autorizației deținute;
- e) să folosească la lucrările aferente activităților pentru care au fost autorizate personal calificat/specializat/perfecționat/instruit, după caz și personal de deservire autorizat, acolo unde este cazul;
- f) să respecte în lucrările aferente activităților pentru care au fost autorizate prevederile prescripțiilor tehnice specifice fiecărui tip de instalație/echipament;
- g) să desfășoare activitățile autorizate conform procedurilor/instrucțiunilor de lucru proprii actualizate, întocmite cu respectarea prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile și a instrucțiunilor specifice elaborate de producătorul instalației/echipamentului, cu respectarea standardelor și normativelor în vigoare;
- h) să folosească în lucrările aferente activităților pentru care au fost autorizate dotarea tehnică specifică, cu respectarea prevederilor legale în domeniul metrologiei;
- i) să transmită la ISCIR orice informație sau document solicitat, în scris, în legătură cu activitățile autorizate;
- j) să întocmească pe tipuri de activități și să țină la zi registrele de evidență a lucrărilor efectuate conform modelelor din Anexa nr. 14, cu excepția cazurilor în care prin prescripțiile tehnice se prevede altfel;
- k) să asigure condițiile pentru verificarea programată sau neprogramată a activității de către ISCIR;
- l) să întocmească documentația tehnică specifică și să o pună la dispoziția deținătorului/utilizatorului odată cu predarea/recepția instalației/echipamentului;
- m) să informeze producătorul sau deținătorul/utilizatorul despre neconformitățile constatate;
- n) să monteze și/sau să instaleze instalații/echipamente numai dacă este emis și se respectă avizul obligatoriu de montare /avizul obligatoriu de instalare, acolo unde este cazul;
- o) să asigure participarea cu personal competent la efectuarea instruirii personalului de deservire conform prevederilor prescripției tehnice aplicabilă;

p) să informeze de îndată ISCIR despre situațiile în care instalațiile/echipamentele nu mai respectă condițiile de autorizare, precum și existența unui pericol iminent la acestea;

q) să asigure dispecerat cu număr de telefon și echipe de intervenție pe perioada programului de funcționare a instalațiilor/echipamentelor pentru următoarele activități autorizate:

1) întreținere la instalații de distribuție gaz petrolier lichefiat la autovehicule și la instalații de distribuție gaz petrolier lichefiat la consumatori casnici și industriali;

2) întreținere la instalații de distribuție pentru gaze naturale comprimate;

3) întreținere la instalații de distribuție pentru gaze naturale comprimate pentru vehicule;

4) întreținere la instalații de distribuție pentru hidrogen;

5) umplere butelii pentru gaze comprimate, gaze lichefiate, gaze dizolvate sub presiune și cele destinate stingerii incendiilor;

6) reparare, revizie și întreținere la ascensoare electrice și hidraulice de persoane sau de persoane și mărfuri, cu comandă interioară;

7) întreținere și revizie la instalații/echipamente destinate, montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracții;

8) întreținere și revizie la instalațiile de transport pe cablu și pe plan înclinat pentru persoane.

Notă: Timpul de intervenție de la primirea solicitării este:

I) maximum 90 minute pentru activitatea prevăzută la pct. 1 – 5;

II) maximum 30 minute pentru activitatea prevăzută la pct. 6 – 8;

r) să elibereze declarația de conformitate pentru lucrările efectuate, cu respectarea prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile;

s) să păstreze pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani registrele și documentele întocmite ca urmare a desfășurării activității pentru care sunt autorizate;

t) să efectueze activitățile de întreținere și revizie numai la instalațiile/echipamentele autorizate și înregistrate la ISCIR sau cele care au admiterea funcționării, în termen de scadență precum și în vederea efectuării verificărilor tehnice prevăzute de prescripțiile tehnice aplicabile;

u) să efectueze activitățile de reparare și/sau activitățile de verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață numai la instalațiile/echipamentele autorizate și înregistrate la ISCIR sau cele care au admiterea funcționării precum și în vederea efectuării verificărilor tehnice prevăzute de prescripțiile tehnice aplicabile;

v) să transmită în format electronic la ISCIR, până la data de 10 a fiecărei luni, situația pe categorii de instalații/echipamente verificate în luna anterioară, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 14, pentru activitățile de verificări tehnice în vederea admiterii funcționării și verificări

tehnice în utilizare; modalitatea de transmitere în format electronic se stabilește prin ordin al inspectorului de stat șef al ISCIR;

w) să participe la convocările organizate de către ISCIR.

**Art. 46** PTS atestat are următoarele obligații și responsabilități:

a) să presteze activitățile în limita competențelor și pentru tipurile de instalații/echipamente pentru care este atestat;

b) să respecte în lucrările aferente activităților pentru care a fost atestat prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și procedurile/instrucțiunile specifice;

c) să transmită la ISCIR orice informație sau document solicitat, în scris, în legătură cu activitățile autorizate;

d) să informeze deținătorul/utilizatorul despre neconformitățile constatate cu ocazia activităților efectuate;

e) în urma activităților efectuate să întocmească și să verifice documentația tehnică în conformitate cu cerințele prescripției tehnice aplicabile instalației/echipamentului, să o avizeze și să confirme avizarea prin aplicarea pe fiecare pagină a ștampilei al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 8;

f) să accepte în cadrul documentațiilor tehnice întocmite cu ocazia desfășurării activităților rapoartele/buletinele de laborator autorizat/evaluat întocmite în conformitate cu prevederile prescripției tehnice aplicabilă;

g) să completeze registrele de evidență specifice, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și a procedurilor/instrucțiunilor proprii;

h) să cunoască actele normative în vigoare, prescripțiile tehnice specifice și standardele aplicabile;

i) să participe la convocările organizate de către ISCIR;

j) RADTA/RADTI/RADTP-IP și RADTP-IR are următoarele obligații și responsabilități specifice:

1) să urmărească existența în documentațiile avizate a precizărilor legate de standardele, codurile de proiectare și normativele folosite în concordanță cu situația instalației/echipamentului;

2) să verifice dacă au fost adoptate soluții tehnice care să permită funcționarea instalației/echipamentului în condiții de siguranță;

3) să întocmească pe tipuri de activități și să țină la zi registrele de evidență a lucrărilor efectuate conform modelului din Anexa nr. 14;

4) să transmită trimestrial în format electronic la ISCIR situația lucrărilor efectuate, conform registrului de evidență a lucrărilor; modalitatea de transmitere în format electronic se stabilește prin ordin al inspectorului de stat șef al ISCIR.

k) RSL-IP și RSL-IR trebuie să instruiască și să verifice periodic, cel puțin o dată pe an, pregătirea tehnică a personalului ce efectuează, după caz, activitățile de instalare, montare, reparare, întreținere, revizie, verificare, punere în funcțiune, consemnând rezultatele într-un document conform procedurilor/instrucțiunilor proprii ale persoanei juridice autorizate;

l) RSL-IP, RSL-IR și RVTA trebuie să înscrie în registrul de supraveghere a funcționării instalației/echipamentului lucrările efectuate, conform prevederilor prescripției tehnice aplicabilă;

m) RSL-IP trebuie să efectueze conform prevederilor prescripției tehnice aplicabilă prelungirea valabilității autorizației pentru persoanele fizice autorizate ca îmbuteliatori fluide sub presiune din cadrul persoanelor juridice autorizate pentru activitatea de umplere precum și pentru persoanele fizice autorizate ca laborant operator centrale termice din cadrul persoanelor juridice autorizate pentru activitatea de întreținere regim chimic conform prevederilor prezentei prescripții tehnice și care nu dețin instalații/echipamente care necesită obligativitatea numirii unui operator RSVTI;

n) RTS are următoarele obligații și responsabilități specifice:

1) să organizeze, să participe, să verifice și să asigure toate condițiile tehnice impuse de prescripțiile tehnice aplicabile pentru activitățile de autorizarea/prelungirea valabilității autorizațiilor sudorilor/operatorilor sudare și aprobarea procedurilor de sudare;

2) să țină la zi evidența poansoanelor sudorilor autorizați de ISCIR precum și a procedurilor de sudare aprobate;

3) să verifice aplicarea poansoanelor de către sudorii autorizați în cadrul lucrărilor de montare/reparare;

4) să verifice dacă tehnologia de execuție și de examinare a elementelor sudate este în concordanță cu procedura de sudare aprobată;

5) să utilizeze în cadrul lucrărilor de montare/reparare numai sudori/operatori sudare autorizați conform prevederilor prescripției tehnice aplicabilă;

6) să asigure alegerea corectă a materialelor de adaos, în funcție de materialele de bază utilizate, astfel încât prin condițiile tehnologice impuse să se respecte cerințele din procedura de sudare aprobată;

7) să asigure și să urmărească pe fluxul tehnologic de execuție efectuarea verificării calității îmbinărilor sudate, să verifice rezultatele obținute și să vizeze documentele privind verificarea îmbinărilor sudate;

o) RADTE-IP respectiv RADTE-IR are următoarele obligații și responsabilități specifice:

1) să urmărească existența în documentațiile avizate a precizărilor legate de standardele, codurile de proiectare și normativele folosite în concordanță cu situația instalației/echipamentului;

2) să verifice dacă au fost adoptate soluții tehnice care să permită funcționarea instalației/echipamentului în condiții de siguranță;

3) să supravegheze și să verifice în timpul și la finalul derulării programului avizat din punct de vedere al respectării prevederilor prescripției tehnice aplicabile;

4) să estimeze termenul cu care se poate prelungi durata de utilizare la instalațiile/echipamentele pentru care au fost efectuate verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață, la expirarea duratei de viață stabilită de producător sau duratei normale de utilizare/funcționare conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 2139/2004.

p) să întocmească raportul de verificare tehnică în urma verificărilor efectuate în conformitate cu cerințele prescripției tehnice aplicabile instalației/echipamentului și să îl confirme prin aplicarea ștampilei al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 8 pentru activitățile de verificări tehnice în vederea admiterii funcționării și verificări tehnice în utilizare;

q) să pună la dispoziția inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR datele, informațiile și documentele solicitate de către acesta cu ocazia verificărilor efectuate.

**Art. 47** Furnizorii de formare profesională avizați care organizează programe de instruire au următoarele obligații și responsabilități:

a) să deruleze programele de instruire, în limita competențelor și în condițiile pentru care sunt avizate;

b) să asigure condițiile necesare pentru buna desfășurare a programului de instruire și să asigure suportul de curs specific, actualizat, pentru fiecare participant;

c) să deruleze programele de instruire cu formatori atestați de tip A sau formatori specialiști;

d) să respecte programa analitică, dezvoltată pe teme, zile, ore și formatori;

e) să elibereze documentul de participare numai persoanelor care au finalizat programul de instruire, cu respectarea prevederilor art. 13, alin. (1);

f) să întocmească lista cu prezența persoanelor care au participat la programul de instruire (nume, prenume, dată și semnătură), să țină evidența documentelor de participare pentru persoanele care au finalizat programul de instruire și să le păstreze pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani;

g) să asigure condițiile pentru verificarea programată sau neprogramată a activității de către ISCIR;

h) să transmită la ISCIR orice informație sau document solicitat, în scris, în legătură cu activitățile avizate.

## CAPITOLUL VII

## MĂSURI ADMINISTRATIVE

**Art. 48** (1) În cazul nerespectării obligațiilor și responsabilităților prevăzute de prezenta prescripție tehnică de către persoanele juridice autorizate de către ISCIR și de către PTS atestat de către ISCIR sau de către furnizorii de formare profesională avizați de către ISCIR, se aplică acestora următoarele măsuri administrative, în funcție de natura lor:

a) avertisment pentru încălcarea prevederilor art. 45, lit. c), h) – j), m), o) și w), art. 46, lit. d), h) și i) și ale art. 47, lit. b), d) și f);

b) suspendarea pe o perioadă de până la 3 (trei) luni a autorizației persoanei juridice, a atestatului PTS sau a avizului furnizorilor de formare profesională, pentru încălcarea prevederilor art. 45, lit. b), f), k), l), n), p) și r) – t), art. 46, lit. b), c), e) – g) și j) – q) și ale art. 47, lit. c), g) și h);

c) suspendarea pe o perioadă de la 3 (trei) luni la 6 (șase) luni a autorizației persoanei juridice, a atestatului PTS sau a avizului furnizorilor de formare profesională, pentru încălcarea prevederilor art. 45, lit. d), e), g), u) și v), art. 46, lit. a) și ale art. 47, lit. a) și e);

d) retragerea autorizației persoanei juridice autorizate, pentru încălcarea prevederilor art. 45, lit. a) și q).

(2) Aplicarea în termen de 3 (trei) luni a două măsuri administrative prevăzute la alin. (1), lit. a) conduce la aplicarea măsurii administrative prevăzută la alin. (1), lit. b).

(3) Aplicarea în termen de 1 (un) an a două măsuri administrative prevăzute la alin. (1), lit. b) sau lit. c) conduce la aplicarea măsurii administrative prevăzută la alin. (1), lit. d).

(4) Aplicarea măsurilor administrative prevăzute la alin. (1), lit. b) și c) se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a principiului proporționalității.

(5) Măsurile administrative se dispun de către ISCIR, prin decizie motivată, în baza procesului-verbal încheiat de inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR cu ocazia verificării efectuate.

(6) Împotriva deciziei prin care s-a dispus aplicarea măsurii administrative, persoanele juridice autorizate de către ISCIR, PTS atestat de către ISCIR sau furnizorii de formare profesională avizați de către ISCIR pot formula contestație la instanța competentă cu respectarea procedurii prevăzute în legea contenciosului-administrativ.

**Art. 49** (1) Persoana juridică autorizată de către ISCIR, PTS atestat de către ISCIR sau furnizorul de formare profesională avizat de către ISCIR, căreia/căruia i-a fost suspendată/suspendat autorizația/atestatul/avizul, după eliminarea neconformităților care au condus la aplicarea măsurii administrative, poate solicita în scris la ISCIR încetarea suspendării.

(2) În urma solicitării menționate la alin. (1) inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR verifică, constată și consemnează într-un proces-verbal înlăturarea neconformităților care au condus la aplicarea măsurii administrative și propune încetarea sancțiunii.

(3) PTS căruia i-a fost retras atestatul poate solicita eliberarea unui nou atestat, cu respectarea cerințelor din prezenta prescripție tehnică, după cel puțin 6 (șase) luni de la data aplicării măsurii administrative de retragere a documentului.

(4) Persoana juridică căreia i-a fost retrasă/retras autorizația/avizul poate solicita eliberarea unei/unui noi/nou autorizații/aviz, cu respectarea cerințelor din prezenta prescripție tehnică, după cel puțin 1 (un) an de la data aplicării măsurii administrative de retragere a documentului.

(5) Pentru persoana juridică deținătoare a unei autorizații în mai multe domenii autorizate la instalații/echipamente, măsura retragerii se dispune doar pentru autorizația în domeniul la care cerința nu mai este îndeplinită.

**Art. 50** (1) În cazul nerespectării obligațiilor și responsabilităților prevăzute de prezenta prescripție tehnică de către persoanele fizice și juridice autorizate în domenii echivalente de activitate, de către autoritățile competente dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau stat semnatar al Acordului privind Spațiul Economic European și înregistrate în Registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate se pot aplica acestora următoarele măsuri administrative, în funcție de natura lor:

- a) avertisment pentru încălcarea prevederilor art. 45, lit. c), h) – j), m), o) și w);
- b) suspendarea pe o perioadă de până la 3 (trei) luni a dreptului de efectuare a activității persoanei fizice/juridice și notificarea autorității competente care a emis autorizația în vederea aplicării măsurilor prevăzute în Directiva 2006/123/CE, cu condiția prealabilă a respectării art. 18, 39 și 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind serviciile în cadrul pieței interne, pentru încălcarea prevederilor art. 45, lit. b), f), k), l), n), p) și r) – t);
- c) suspendarea pe o perioadă de la 3 (trei) luni la 6 (șase) luni a dreptului de efectuare a activității persoanei fizice/juridice și notificarea autorității competente care a emis autorizația în vederea aplicării măsurilor prevăzute în Directiva 2006/123/CE, cu condiția prealabilă a respectării art. 18, 39 și 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind serviciile în cadrul pieței interne, pentru încălcarea prevederilor art. 45, lit. d), e), g), u) și v);
- d) retragerea dreptului de efectuare a activității persoanei fizice/juridice și radierea din Registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate și notificarea autorității competente care a emis autorizația în vederea aplicării măsurilor prevăzute în Directiva 2006/123/CE, cu condiția prealabilă

a respectării art. 18, 39 și 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind serviciile în cadrul pieței interne, pentru încălcarea prevederilor art. 45, lit. a) și q).

(2) Aplicarea în termen de 3 (trei) luni a două măsuri administrative prevăzute la alin. (1), lit. a) conduce la aplicarea măsurii administrative prevăzută la alin. (1), lit. b).

(3) Aplicarea în termen de 1 (un) an a două măsuri administrative prevăzute la alin. (1), lit. b) sau lit. c) conduce la aplicarea măsurii administrative prevăzută la alin. (1), lit. d).

(4) Aplicarea măsurilor administrative prevăzute la alin. (1), lit. b) și c) se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a principiului proporționalității.

(5) Măsurile administrative se dispun de către ISCIR, prin decizie motivată, în baza procesului-verbal încheiat de inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR cu ocazia verificării efectuate.

(6) Împotriva deciziei prin care s-a dispus aplicarea măsurii administrative, persoanele fizice/juridice pot formula contestație la instanța competentă cu respectarea procedurii prevăzute în legea contenciosului-administrativ.

(7) Persoana juridică autorizată în domenii echivalente de activitate, de către autoritățile competente dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau stat semnatar al Acordului privind Spațiul Economic European și înregistrate în Registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate căreia i-a fost suspendat dreptul de efectuare a activității, după eliminarea neconformităților care au condus la aplicarea măsurii administrative, poate solicita în scris la ISCIR încetarea suspendării.

(8) În urma solicitării menționate la alin. (7) inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR verifică, constată și consemnează într-un proces-verbal înlăturarea neconformităților care au condus la aplicarea măsurii administrative și propune încetarea sancțiunii.

(9) Persoana juridică autorizată în domenii echivalente de activitate de către autoritățile competente dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau stat semnatar al Acordului privind Spațiul Economic European și înregistrate în Registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate căreia a fost retras dreptul de efectuare a activității și a fost radiată din Registrul ISCIR, poate solicita înregistrarea în Registrul ISCIR al persoanelor juridice autorizate, **cu respectarea cerințelor din prezenta prescripție tehnică**, după cel puțin 1 (un) an de la data aplicării măsurii administrative.

## CAPITOLUL VIII

### TARIFE

**Art. 51** (1) Tarifele aplicate pentru activitățile efectuate de către ISCIR în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice, sunt cele stabilite în lista de tarife aprobată conform legislației în vigoare.

(2) ISCIR efectuează activitățile prevăzute în prezenta prescripție tehnică numai persoanelor fizice și juridice pentru care nu au fost inițiate procedurile prevăzute de legislația în vigoare privind recuperarea creanțelor.

## CAPITOLUL XI DISPOZIȚII TRANZITORII

**Art. 52** (1) Persoanele juridice autorizate de către ISCIR care dețin autorizații eliberate conform prevederilor prescripției tehnice prevăzută în Anexa nr. 1 a Ordinului ministrului economiei nr. 2.154/2009, care nu sunt suspendate la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, pot desfășura în continuare activitatea timp de 3 (trei) ani de la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, dreptul acestora privind efectuarea activității menționate încetând la data împlinirii termenului, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 53-58 precum și a prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile instalațiilor/echipamentelor.

(2) Pentru preschimbarea autorizațiilor persoanele juridice prevăzute la alin. (1) solicită la ISCIR eliberarea autorizației în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice, activitatea efectuată reprezentând verificare programată.

(3) Pentru eliberarea autorizației prevăzută la alin. (2) persoana juridică autorizată depune la ISCIR documente actualizate prevăzute în Anexa nr. 10.

(4) În cazul neîndeplinirii cerințelor prevăzute la alin. (2) autorizațiile eliberate conform prevederilor prescripției tehnice prevăzută în Anexa nr. 1 a Ordinului ministrului economiei nr. 2.154/2009 devin nule de drept.

**Art. 53** Persoanele juridice autorizate de către ISCIR pentru activitățile de verificări tehnice în utilizare la aparate consumatoare de combustibil cu  $P_{\max.} \leq 400\text{Kw}$ , la cazane de apă caldă cu  $P_{\max.} \leq 400\text{Kw}$  și la cazane de abur de joasă presiune cu  $Q_{\max.} \leq 0,6 \text{ t/h}$  care dețin autorizații eliberate conform prevederilor prescripției tehnice prevăzută în Anexa nr. 1 a Ordinului ministrului economiei nr. 2.154/2009, care nu sunt suspendate la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, pot desfășura în continuare activitatea timp de 4 (patru) ani de la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, dreptul acestora privind efectuarea activității menționate încetând la data împlinirii termenului.

**Art. 54** Persoanele juridice autorizate de către ISCIR pentru activitățile de verificări tehnice în utilizare la arzătoare de combustibili gazoși și lichizi, care dețin autorizații eliberate conform prevederilor prescripției tehnice prevăzută în Anexa nr. 1 a Ordinului ministrului economiei

nr. 2.154/2009, care nu sunt suspendate la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, pot desfășura în continuare activitatea timp de 4 (patru) ani de la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, dreptul acestora privind efectuarea activității menționate încetând la data împlinirii termenului.

**Art. 55** Persoanele juridice autorizate de către ISCIR pentru activitățile de verificări tehnice periodice la butelii pentru gaz petrolier lichefiat cu  $V_{\max} = 26$  litri, care dețin autorizații eliberate conform prevederilor prescripției tehnice prevăzută în Anexa nr. 1 a Ordinului ministrului economiei nr. 2.154/2009, care nu sunt suspendate la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, pot desfășura în continuare activitatea timp de 1 (un) an de la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, dreptul acestora privind efectuarea activității menționate încetând la data împlinirii termenului.

**Art. 56** Persoanele juridice autorizate de către ISCIR pentru activitățile de verificări tehnice periodice la butelii pentru gaze comprimate, butelii pentru gaze lichefiate, butelii pentru gaze dizolvate sub presiune și butelii destinate stingerii incendiilor, care dețin autorizații eliberate conform prevederilor prescripției tehnice prevăzută în Anexa nr. 1 a Ordinului ministrului economiei nr. 2.154/2009, care nu sunt suspendate la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, pot desfășura în continuare activitatea timp de 1 (un) an de la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, dreptul acestora privind efectuarea activității menționate încetând la data împlinirii termenului.

**Art. 57** (1) Persoanele juridice autorizate de către ISCIR pentru activitatea de verificări tehnice în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic trebuie să solicite actualizarea autorizației deținute, eliberată conform prevederilor prescripției tehnice prevăzută în Anexa nr. 1 a Ordinului ministrului economiei nr. 2.154/2009, pentru conformitate cu activitatea de verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață.

(2) În cazul în care autorizația de la alin. (1) nu este suspendată la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, persoanele juridice pot desfășura activitatea în continuare timp de 2 (doi) ani de la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, iar dreptul acestora privind efectuarea activității menționate încetând la data împlinirii termenului.

**Art. 58** (1) Persoanele juridice autorizate de către ISCIR pentru activitățile de montare, reparare, întreținere și revizie, precum și verificări tehnice în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic la stivuitoare și translatoare stivuitoare trebuie să solicite actualizarea autorizației deținute, eliberată conform prevederilor prescripției tehnice prevăzută în Anexa nr. 1 a Ordinului

ministrului economiei nr. 2.154/2009, pentru conformitate cu tipurile de stivuitoare prevăzute Anexa nr. 1 la prezenta prescripție tehnică.

(2) În cazul în care autorizația de la alin. (1) nu este suspendată la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, persoanele juridice pot desfășura activitatea în continuare timp de 2 (doi) ani de la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, iar dreptul acestora privind efectuarea activității menționate încetând la data împlinirii termenului.

**Art. 59** Pentru activitățile persoanelor juridice prevăzute la art. 53 – 58 acestea trebuie să solicite la ISCIR eliberarea autorizației în conformitate cu prevederile art. 52 din prezenta prescripție tehnică, activitatea efectuată reprezentând verificare programată.

**Art. 60** Atestatele de PTS eliberate în baza Ordinului inspectorului de stat șef al Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat nr. 165/2011 care nu au fost suspendate, rămân valabile 2 (doi) ani de la data emiterii sau de la data ultimei prelungiri a valabilității, după caz.

**Art. 61** Persoanele juridice avizate în baza Ordinului inspectorului de stat șef al Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat nr. 165/2011, ale căror avize nu sunt suspendate la data intrării în vigoare a prezentei prescripții tehnice, au dreptul să organizeze programe de instruire până la data expirării avizului (adresei de avizare), cu condiția actualizării suporturilor de curs conform programelor analitice prevăzute în Anexa nr. 3.

**Art. 62** (1) Persoanele care au finalizat un program de instruire conform prevederilor Ordinului inspectorului de stat șef al ISCIR nr. 165/2011 se pot înscrie la examenul de atestare ca PTS sau pot solicita prelungirea valabilității atestatului, până la expirarea valabilității documentului de participare la programul de instruire, cu respectarea prevederilor art. 22 sau art. 28.

(2) Pentru persoanele prevăzute la alin. (1) ISCIR eliberează atestatul conform modelului din Anexa nr. 7.

## CAPITOLUL IX

### DISPOZIȚII FINALE

**Art. 63** (1) Documentele care se depun la ISCIR trebuie să fie redactate/traduse în limba română de către un traducător autorizat.

(2) Copiile documentelor care se depun la ISCIR trebuie să aibă mențiunea ”conform cu originalul” și semnate de persoana desemnată de solicitant.

**Art. 64** Examinarea în vederea atestării personalului tehnic de specialitatea se desfășoară în limba română.

**Art. 65** Inspectorii de specialitate din cadrul ISCIR pot efectua verificări neprogramate cu privire la modul în care persoana juridică autorizată și PTS își desfășoară activitățile, dispunând, după caz, măsurile necesare pentru respectarea prevederilor legale.

**Art. 66** Persoana fizică/juridică are dreptul să efectueze activitatea pentru care este autorizată/atestată numai dacă este în posesia autorizației/atestatului prevăzut în prezenta prescripție tehnică.

**Art. 67** (1) Eliberarea duplicatelor autorizațiilor/atestatelor/avizelor, actualizărilor autorizațiilor se face de către ISCIR, în următoarele cazuri și în următoarele condiții:

a) în cazul pierderii, cu condiția depunerii la ISCIR de către titularul documentului, a unei declarații pe proprie răspundere;

b) în cazul furtului, cu condiția depunerii la ISCIR de către titularul documentului, a actului de înregistrare la Poliție a reclamației, în copie;

c) în cazul deteriorării, cu condiția depunerii la ISCIR de către titularul documentului, a actului deteriorat sau a declarației solicitantului în cazul distrugerii totale.

(2) În vederea obținerii duplicatului, titularul depune la ISCIR, suplimentar față de documentele menționate la alin. (1), cererea pentru eliberarea acestuia însoțită de copia actului de identitate sau copia certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte datele de identificare, obiectul de activitate și subdiviziunile persoanei juridice, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data cererii, după caz.

(3) ISCIR analizează documentele prevăzute la alin. (1) și (2) și decide în legătură cu eliberarea duplicatului solicitat în termen de 30 de zile de la depunerea documentelor.

**Art. 68** Structurile din cadrul ISCIR emitente ale autorizațiilor se stabilesc și pot fi modificate prin ordin al inspectorului de stat șef al ISCIR.

**Art. 69** (1) Pentru acordarea de derogări de la prevederile prezentei prescripții tehnice, solicitantul depune la ISCIR următoarele:

a) cerere de solicitare cu menționarea derogării de la prevederile prescripției tehnice;

b) memoriu justificativ care să cuprindă descrierea situației;

c) alte documente în susținerea solicitării, după caz.

(2) Pe baza documentației depuse, ISCIR admite sau respinge motivat, în scris, solicitarea.

**Art. 70** Anexele nr. 1 – 15 fac parte integrantă din prezenta prescripție tehnică.

**ANEXA nr. 1**  
**la Prescripția tehnică**

**Activitățile supuse regimului de autorizare ISCIR și categoriile de PTS aferent acestora**

Nr. crt.	Tip instalație/echipament	Tip activitate	Parametrii care trebuie indicați în cererea de autorizare	Personal tehnic de specialitate nominalizat	Observații
<b>INSTALAȚII SUB PRESIUNE</b>					
1.	Aparate consumatoare de combustibil cu $P_{max.} \leq 400$ Kw Cazane de apă caldă cu $P_{max.} \leq 400$ Kw Cazane de abur de joasă presiune cu $Q_{max.} \leq 0,6$ t/h	Instalare Montare Reparare și întreținere Admiterea funcționării și verificări tehnice în utilizare	Putere maximă ( $P_{max.}$ ) [Kw]  Putere maximă ( $P_{max.}$ ) [Kw]  Debit maxim ( $Q_{max.}$ ) [t/h]	RSL-IP RTS <sup>1</sup>  RVT	Pentru instalare, montare, reparare și întreținere  Pentru admiterea funcționării și verificări tehnice în utilizare
2.	Cazane de abur  Cazane de apă fierbinte	Instalare Montare Reparare  Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață  Întreținere prin spălare chimică Întreținere regim chimic	Debit maxim ( $Q_{max.}$ ) [t/h] Presiune maximă admisibilă (PS) [bar]  Temperatură maximă ( $T_{max.}$ ) [°C] Debit maxim ( $D_{max.}$ ) [Gcal/h] Presiune maximă admisibilă (PS) [bar]  -	RSL-IP RTS <sup>1</sup>  RADTE-IP  RSL-IP	-  Autorizația este valabilă și pentru cazane de apă caldă și abur de joasă presiune
3.	Arzătoare de combustibili gazoși și lichizi	Instalare Montare Reparare și întreținere	Putere maximă ( $P_{max.}$ ) [kW]	RSL-IP	Pentru instalare, montare, reparare și întreținere

		Admiterea funcționării și verificări tehnice în utilizare		RVT	Pentru admiterea funcționării și verificări tehnice în utilizare
4.	Butelii pentru gaz petrolier lichefiat cu $V_{\max} = 26$ litri	Umplere Reparare Verificări tehnice în utilizare	Presiune maximă ( $p_{\max.}$ ) [bar] Tip fluid	RSL-IP	-
5.	Recipiente metalice stabile sub presiune	Instalare Reparare	Volum maxim ( $V_{\max.}$ ) [l] Presiune maximă admisibilă (PS) [bar] Temperatură minimă ( $T_{\min.}$ ) [°C] Temperatură maximă ( $T_{\max.}$ ) [°C]	RSL-IP RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IP	
6.	Butelii pentru gaze comprimate Butelii pentru gaze lichefiate Butelii pentru gaze dizolvate sub presiune Butelii destinate stingerii incendiilor	Umplere Reparare Verificări tehnice în utilizare	Volum maxim ( $V_{\max.}$ ) [l] Presiune maximă ( $p_{\max.}$ ) [bar] Tip fluid	RSL-IP	-
7.	Conducte metalice pentru fluide	Montare Reparare	Presiune maximă admisibilă (PS) [bar] Temperatură minimă ( $T_{\min.}$ ) [°C] Temperatură maximă ( $T_{\max.}$ ) [°C]	RSL-IP RTS	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IP	
8.	Dispozitive de siguranță	Reparare și reglare Verificare la deschidere-închidere și verificare tehnică periodică	Presiune maximă admisibilă (PS) [bar] Diametru nominal maxim ( $DN_{\max.}$ ) [mm]	RSL-IP	-
9.	Instalații de distribuție gaz petrolier lichefiat la autovehicule Instalații de distribuție gaz petrolier lichefiat la consumatori casnici și industriali	Instalare Montare Reparare Întreținere	Volum maxim ( $V_{\max.}$ ) [l] Presiune maximă admisibilă (PS) [bar] Temperatură minimă ( $T_{\min.}$ ) [°C] Temperatură maximă ( $T_{\max.}$ ) [°C]	RSL-IP RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IP	

10.	Cazane de apă caldă cu $P_{max.} > 400$ kW Cazane de abur de joasă presiune $Q_{max.} > 0,6$ t/h	Instalare Montare Reparare	Putere maximă ( $P_{max.}$ ) [kW] Debit maxim ( $Q_{max.}$ ) [t/h]	RSL-IP RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IP	
		Întreținere prin spălare chimică	-	RSL-IP	-
11.	Conducte pentru abur și apă fierbinte	Montare Reparare	Presiune maximă admisibilă (PS) [bar]	RSL-IP RTS	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață	Temperatură maximă ( $T_{max.}$ ) [°C]	RADTE-IP	
12.	Instalații de ardere și instalații de automatizare pentru cazane și instalații de automatizare pentru centrale termice	Montare, punere în funcțiune, reparare și întreținere	-	RSL-IP	-
13.	Cisterne pentru gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune Containere pentru gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune Butoaie pentru gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune	Umplere	Volum maxim ( $V_{max.}$ ) [l] Presiune maximă admisibilă (PS) [bar]	RSL-IP	-
		Reparare		RSL-IP RTS	
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață	Temperatură minimă ( $T_{min.}$ ) [°C] Temperatură maximă ( $T_{max.}$ ) [°C] Tip fluid	RADTE-IP	
14.	Instalații pentru gaze naturale comprimate la consumatori casnici și industriali	Instalare Montare Reparare Întreținere	Volum maxim ( $V_{max.}$ ) [l] Presiune maximă admisibilă (PS) [bar] Temperatură minimă ( $T_{min.}$ ) [°C] Temperatură maximă ( $T_{max.}$ ) [°C]	RSL-IP RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IP	
15.	Instalații pentru gaze naturale comprimate pentru vehicule	Instalare Montare Reparare	Volum maxim ( $V_{max.}$ ) [l] Presiune maximă admisibilă (PS) [bar]	RSL-IP RTS <sup>1</sup>	-

		Întreținere	Temperatură minimă ( $T_{\min.}$ ) [°C] Temperatură maximă ( $T_{\max.}$ ) [°C]		
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IP	
16.	Instalații de alimentare cu hidrogen	Instalare Montare Reparare Întreținere	Volum maxim ( $V_{\max.}$ ) [l] Presiune maximă admisibilă (PS) [bar] Temperatură minimă ( $T_{\min.}$ ) [°C] Temperatură maximă ( $T_{\max.}$ ) [°C]	RSL-IP RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IP	

Nr. crt.	Tip instalație/echipament	Tip activitate	Parametrii care trebuie indicați în cererea de autorizare	Personal tehnic de specialitate nominalizat	Obs.
<b>INSTALAȚII DE RIDICAT</b>					
1.	Macarale deplasabile pe căi fără șine de rulare Macarale deplasabile pe căi cu șine de rulare Macarale cu braț și/sau platformă rotitoare care lucrează la punct fix sau deplasabile pe căi cu șine de rulare Macarale de construcție specială	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
2.	Stivuitoare cu catarg Stivuitoare cu braț retractabil Translatoare stivuitoare Transpalete electrice cu catarg	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
3.	Platforme autoridicătoare deplasabile/nedeplasabile pentru persoane și/sau materiale Platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
4.	Elevatoare pentru vehicule	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
5.	Sisteme de parcare pentru vehicule, cu platforme ridicătoare	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-

		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
6.	Mijloace de ridicat la înălțime pentru lupta împotriva incendiului și de salvare echipate cu dispozitive de ridicare	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
7.	Mecanisme de ridicat	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
8.	Mașini de ridicat de tip special	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
9.	Alte mașini de ridicat (tip și denumire)	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
10.	Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară	Reparare, întreținere și revizie	Sarcina nominală ( $S_n$ ) [kg]	RVTA RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	

11.	Echipamente pentru agrement destinate, montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracții	Montare Reparare Întreținere și revizie	Tip echipament/Sarcină de lucru admisibilă în condiții de securitate/Număr de persoane de transportat	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
12.	Echipamente de agrement pentru spații de joacă	Montare Reparare Întreținere și revizie	Tip echipament/Sarcină de lucru admisibilă în condiții de securitate	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
13.	Instalații de transport pe cablu pentru materiale	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
14.	Instalații de transport pe plan înclinat pentru materiale	Montare Reparare Întreținere și revizie	Capacitate de transport (kg/oră)	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
15.	Ascensoare de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
16.	Ascensoare cu schip	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-

		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE IR	
17.	Ascensoare pentru șantiere de construcții	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
18.	Ascensoare de construcție specială pentru materiale	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
19.	Telecabine	Reparare Întreținere și revizie	Capacitate de transport (nr. de persoane într-un sens/oră)	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
20.	Telegondole	Reparare Întreținere și revizie	Capacitate de transport (nr. de persoane într-un sens/oră)	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
21.	Telescaune	Reparare Întreținere și revizie	Capacitate de transport (nr. de persoane într-un sens/oră)	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
22.	Teleschiuri	Reparare Întreținere și revizie	Capacitate de transport (nr. de persoane într-un sens/oră)	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare		RADTE-IR	

		pentru estimarea duratei remanente de viață			
23.	Telesăanii	Reparare Întreținere și revizie	Capacitate de transport (nr. de persoane într-un sens/oră)	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
24.	Instalații de transport pe plan înclinat pentru persoane	Reparare Întreținere și revizie	Capacitate de transport (nr. de persoane într-un sens/oră)	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
25.	Scări și trotuare rulante	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg] Capacitate maximă de transport (nr. de persoane/oră)	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	
26.	Trape de scenă Trape de decoruri Instalații de cortine pentru incendiu din sălile de spectacole	Montare Reparare Întreținere și revizie	Sarcina nominală sau sarcina maximă de utilizare ( $S_{max}$ ) [kg]	RSL-IR RTS <sup>1</sup>	-
		Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață		RADTE-IR	

Notă:

<sup>1</sup> În cazul în care se efectuează lucrări de sudare

**Categoriile de PTS**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Categoriile de personal tehnic de specialitate</b>
1.	Personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice preliminare de instalare la instalații sub presiune (RADTI-IP)
2.	Personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice preliminare pentru montare/reparare la instalații sub presiune (RADTP-IP)
3.	Personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice preliminare pentru montare/reparare la instalații de ridicat (RADTP-IR)
4.	Personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice de automatizare la instalații sub presiune (RADTA-IP)
5.	Personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice pentru investigații/examinări cu caracter tehnic și supravegherea lucrărilor de verificare tehnică în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață la instalații sub presiune (RADTE-IP)
6.	Personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice pentru investigații/examinări cu caracter tehnic și supravegherea lucrărilor de verificare tehnică în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață la instalații de ridicat (RADTE-IR)
7.	Personal tehnic de specialitate, responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalații sub presiune (RSL-IP)
8.	Personal tehnic de specialitate, responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalații de ridicat (RSL-IR)
9.	Personal tehnic de specialitate, responsabil cu verificarea tehnică la ascensoare (RVTA)
10.	Personal tehnic de specialitate, responsabil tehnic cu sudura la instalații sub presiune și instalații de ridicat (RTS)
11.	Personal tehnic de specialitate pentru examinări nedistructive (RTEND)
12.	Personal tehnic de specialitate pentru încercări distructive (RTED)
13.	Personal responsabil cu verificarea tehnică a aparatelor de încălzit și a arzătoarelor (RVT)

NOTE:

- 1) Categoriile de PTS de la nr. crt. 1 - 4, 11 și 12 contribuie la efectuarea activităților prevăzute în Anexa nr. 1, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice specifice.
- 2) Pentru categoriile de PTS prevăzute la nr. crt. 1, 2 și 4 instruirea se desfășoară într-un singur program de instruire cu respectarea programei analitice prevăzută în Anexa nr. 3, Tabelul nr. 1, cu susținerea unui singur examen și eliberarea unui singur atestat.

**Programe analitice specifice pentru instruirea categoriilor de PTS****Tabelul nr. 1. Programa analitică pentru instruirea în vederea atestării RADTI/RADTP/RADTA-IP**

Nr. crt.	Tema	Numărul orelor de predare
1	Legislație, standarde, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	Lucrări de instalare care necesită obținerea avizului obligatoriu de instalare Întocmirea/Avizarea documentațiilor tehnice preliminare de instalare	2
3	Întocmirea/Avizarea documentațiilor tehnice preliminare de montare și reparare la: - cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune; - cazane de abur și cazane de apă fierbinte; - conducte metalice pentru fluide și conducte pentru abur și apă fierbinte; - recipiente metalice stabile sub presiune; - instalații de distribuție a GPL; - instalații pentru GNC și GNCV; - instalații de alimentare cu hidrogen; - recipiente transportabile cu gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune.	4
4	Instalații și sisteme de automatizare pentru: - cazane de abur și cazane de apă fierbinte; - cazane de apă caldă cu puteri mai mari de 400 kW și cazane de abur de joasă presiune cu presiune de cel mult 0,5 bar; - centrale termice și instalații termomecanice anexe cazanelor. Cerințe pentru instalații și sisteme de automatizare Întocmirea/Avizarea documentațiilor tehnice de automatizare	4
5	Aplicații practice, studii de caz	2

**Tabelul nr. 2. Programa analitică pentru instruirea RADTP-IR**

Nr. crt.	Tema	Numărul orelor de predare
1	Legislație, standarde, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	Lucrări care necesită obținerea avizului obligatoriu de montare Întocmirea/Avizarea documentațiilor tehnice preliminare de montare și reparare la: - macarale; - stivuitoare; - nacele și platforme autoridicătoare; - elevatoare pentru vehicule; - sisteme de parcare pentru vehicule; - mijloace de ridicat la înălțime pentru lupta împotriva incendiului și de salvare; - mecanisme de ridicat; - mașini de ridicat de tip special; - alte mașini de ridicat; - echipamente de agrement; - ascensoare; - trape de scenă, trape de decoruri și instalații de cortine pentru incendiu; - instalații de transport pe plan înclinat; - instalații de transport pe cablu; - scări și trotuare rulante.	8
3	Aplicații practice, studii de caz	4

**Tabelul nr. 3. Programa analitică pentru instruirea în vederea atestării RADTE-IP**

Nr. crt.	Tema	Numarul orelor de predare
1	Legislație, standarde, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	Întocmirea/Avizarea documentațiilor tehnice de investigații/examinări cu caracter tehnic, programe și rapoarte tehnice, memorii la: - cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune; - cazane de abur și cazane de apă fierbinte; - conducte metalice pentru fluide și conducte pentru abur și apă fierbinte; - recipiente metalice stabile sub presiune; - instalații de distribuție a GPL; - instalații pentru GNC și GNCV; - instalații de alimentare cu hidrogen; - recipiente transportabile cu gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune. Analiza riscurilor, prelungirea autorizației de funcționare, modificarea instalațiilor/echipamentelor Supravegherea derulării programelor de investigații/examinări	8
3	Aplicații practice, studii de caz	4

**Tabelul nr. 4. Programa analitică pentru instruirea în vederea atestării RADTE-IR**

Nr. crt.	Tema	Numărul orelor de predare
1	Legislație, standarde, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	<p>Întocmirea/Avizarea documentațiilor tehnice de investigații/examinări cu caracter tehnic, programe și rapoarte tehnice, memorii la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- macarale;</li> <li>- stivuitoare;</li> <li>- nacele și platforme autoridicătoare;</li> <li>- elevatoare pentru vehicule;</li> <li>- sisteme de parcare pentru vehicule;</li> <li>- mijloace de ridicat la înălțime pentru lupta împotriva incendiului și de salvare;</li> <li>- mecanisme de ridicat;</li> <li>- mașini de ridicat de tip special;</li> <li>- alte mașini de ridicat;</li> <li>- echipamente de agrement;</li> <li>- ascensoare;</li> <li>- trape de scenă, trape de decoruri și instalații de cortine pentru incendiu;</li> <li>- instalații de transport pe plan înclinat;</li> <li>- instalații de transport pe cablu;</li> <li>- scări și trotuare rulante.</li> </ul> <p>Analiza riscurilor, modificarea instalațiilor/echipamentelor Supravegherea derulării programelor de investigații/examinări</p>	8
3	Aplicații practice, studii de caz	4

**Tabelul nr. 5. Programa analitică pentru instruirea în vederea atestării RSL-IP**

Nr. crt.	Tema	Numărul orelor de predare
1	Legislație, standarde, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	<p>Lucrări de instalare/montare/reparare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune;</li> <li>- cazane de abur și cazane de apă fierbinte;</li> <li>- aparate consumatoare de combustibili gazoși și lichizi;</li> <li>- arzătoare de combustibili gazoși și lichizi;</li> <li>- conducte metalice pentru fluide și conducte pentru abur și apă fierbinte;</li> <li>- recipiente metalice stabile sub presiune;</li> <li>- instalații de distribuție a GPL;</li> <li>- instalații pentru GNC și GNCV;</li> <li>- instalații de alimentare cu hidrogen;</li> <li>- recipiente transportabile cu gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune;</li> <li>- dispozitive de siguranță;</li> <li>- instalații de ardere și instalații de automatizare pentru cazane.</li> </ul> <p>Activități de întreținere prin spălare chimică la cazane de abur, cazane de apă fierbinte și cazane de apă caldă și regimul chimic al cazanelor de abur și cazane de apă fierbinte</p> <p>Activități de umplere, reparare și verificare tehnică în utilizare a recipientelor transportabile cu gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune</p> <p>Activități de verificare tehnică în utilizare a dispozitivelor de siguranță</p> <p>Etapele lucrărilor de instalare/montare/reparare/verificare</p> <p>Conținutul documentației tehnice de instalare/montare/reparare</p>	8
3	Modificări ale instalațiilor/echipamentelor sub presiune Aplicații practice, studii de caz	4

**Tabelul nr. 6. Programa analitică pentru instruirea în vederea atestării RSL-IR**

Nr. crt.	Tema	Numărul orelor de predare
1	Legislație, standarde, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	<p>Lucrări de montare/reparare/întreținere și revizie la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- macarale;</li> <li>- stivuitoare;</li> <li>- nacele și platforme autoridicătoare;</li> <li>- elevatoare pentru vehicule;</li> <li>- sisteme de parcare pentru vehicule;</li> <li>- mijloace de ridicat la înălțime pentru lupta împotriva incendiului și de salvare;</li> <li>- mecanisme de ridicat;</li> <li>- mașini de ridicat de tip special;</li> <li>- alte mașini de ridicat;</li> <li>- echipamente de agrement;</li> <li>- ascensoare;</li> <li>- trape de scenă, trape de decoruri și instalații de cortine pentru incendiu;</li> <li>- instalații de transport pe plan înclinat;</li> <li>- instalații de transport pe cablu;</li> <li>- scări și trotuare rulante;</li> <li>- instalații de automatizare pentru echipamente de ridicat.</li> </ul> <p>Etapele lucrărilor de montare/reparare/întreținere/revizie Conținutul documentației tehnice de montare/reparare</p>	8
3	Modificări ale instalațiilor/echipamentelor de ridicat Aplicații practice, studii de caz	4

**Tabelul nr. 7. Programa analitică pentru instruirea în vederea atestării RVTA**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tema</b>	<b>Numărul orelor de predare</b>
1	Legislație, standarde, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	<b>4</b>
2	Ascensoare: - tipuri de ascensoare care necesită verificare tehnică; - descrierea funcționării; - componente de securitate. Întreținerea/revizia și repararea ascensoarelor Modul de pregătire a ascensoarelor în vederea autorizării funcționării și verificărilor tehnice în utilizare Supravegherea tehnică a ascensoarelor Modul de întocmire a proceselor-verbale de verificare tehnică	<b>8</b>
3	Aplicații practice, studii de caz	<b>4</b>

**Tabelul nr. 8. Programa analitică pentru instruirea în vederea atestării RTS**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tema</b>	<b>Numărul orelor de predare</b>
1	Legislație, standarde, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	Materiale utilizate la executarea operațiilor de sudare în cadrul activităților de montare și reparare a instalațiilor/echipamentelor Autorizarea sudorilor și aprobarea procedurilor de sudare Condiții tehnice privind realizarea îmbinărilor sudate la montarea și repararea instalațiilor/echipamentelor Examinări nedistructive și distructive ale îmbinărilor sudate	8
3	Întocmirea documentațiilor tehnice Aplicații practice, studii de caz	4

**Tabelul nr. 9. Programa analitică pentru instruirea în vederea atestării RTEND**

Nr. crt.	Tema	Numărul orelor de predare
1	Legislație, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității de examinări nedistructive, conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	Standarde aplicabile metodelor de examinare nedistructivă: - examinare vizuală (VT); - examinare cu lichide penetrante (PT); - examinare cu particule magnetice (MT); - examinare cu ultrasunete (UT); - examinare cu radiații penetrante (RT); - examinare prin curenți turbionari (ET); - examinare pentru etanșeitate (LT); - examinare magnetoinductivă (MRT); - examinare prin emisie acustică (AT). Avizarea documentelor întocmite ca urmare a efectuării examinărilor nedistructive	8
3	Aplicații practice, studii de caz	4

**Tabelul nr. 10. Programă analitică pentru instruirea RTED**

Nr. crt.	Tema	Numărul orelor de predare
1	Legislație, normative specifice activității Atribuții și responsabilități specifice activității de examinări distructive, conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile	4
2	Standarde aplicabile metodelor de examinare distructivă: - încercări mecanice (IM); - încercări tehnologice (IT); - analize chimice (AC); - analize metalografice (AM); - măsurări de eforturi sub acțiunea sarcinilor de încărcare (măsurători electrotensometrice - ME) Elemente de mecanica ruperii Avizarea documentelor întocmite ca urmare a efectuării încercărilor distructive	8
3	Aplicații practice, studii de caz	4

**Tabelul nr. 11: Programa analitică pentru instruirea RVT**

Nr. crt.	Tema	Numărul orelor de predare
1	Legislație, standarde, normative specifice activității	4
2	<p>Tipuri de aparate consumatoare de combustibil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aparate, cu puteri nominale <math>P \leq 400</math> kW utilizate pentru încălzit, alimentate cu combustibil gazos sau lichid;</li> <li>- cazane de apă caldă, cu puteri nominale <math>P \leq 400</math> kW și temperatura maximă a apei calde de cel mult 110°C, alimentate cu combustibil gazos, lichid sau solid;</li> <li>- cazane de abur de joasă presiune cu debitul nominal <math>Q \leq 0,6</math> t/h și presiunea maximă a aburului de cel mult 0,05 MPa (0,5 bar), alimentate cu combustibil gazos, lichid sau solid;</li> <li>- arzătoare cu combustibil lichid sau gazos care echipează instalațiile tehnologice, indiferent de putere;</li> <li>- arzătoare cu combustibil lichid sau gazos care echipează aparate de încălzit cu aer cald sau prin radiație, cu puterea nominală <math>P &gt; 400</math> kW.</li> </ul>	3
3	Documentația tehnică de însoțire a aparatelor consumatoare de combustibil	2
4	Efectuarea verificărilor tehnice în vederea admiterii funcționării și verificărilor tehnice în utilizarea în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile	3
5	Obligații și responsabilități ale RVT	2
6	Aplicații practice, studii de caz	2

**Tabelul nr. 12.** Programă analitică generală pentru instruirea în vederea prelungirii valabilității atestatului de PTS

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tema</b>	<b>Număr ore de predare</b>
1	Modificări ale legislației, standardelor și prescripțiilor tehnice specifice activității	4
2	Efectuarea activităților specifice prin prisma modificărilor legislative și ale prescripțiilor tehnice ISCIR	2
3	Aspecte tehnice specifice legate de activitatea desfășurată ca PTS	2
4	Aplicații practice, studii de caz rezultate ca urmare a activității ca PTS	2

**Model aviz furnizor de formare profesională**

ANTETUL ISCIR .....

Nr. înregistrare ...../.....

Către .....

Adresă .....

Nr. înreg. Reg. Com.: ...../...../.....

CUI .....

Tel./fax.....

E-mail.....

În atenția .....

Având în vedere cererea dumneavoastră nr. ....../....., înregistrată la ISCIR cu nr. ....../....., privind solicitarea de avizare a suportului de curs pentru programul de instruire în vederea atestării personalului tehnic de specialitate ....., vă comunicăm avizul nostru favorabil.

Suportul de curs este întocmit cu respectarea programei analitice prevăzută în prescripția tehnică PT CR 4-2025, Anexa nr. 3, Tabelul nr .....

Prezentul aviz este valabil 4 ani, conform legislației în vigoare.

Inspector de Stat Șef

.....

(numele și prenumele, semnătura și ștampila)

**Document de participare la programul de instruire eliberat de către furnizorul de formare profesională avizat**

Antet furnizor de formare profesională

**ADEVERINȚĂ**

Domnul/Doamna ..... CNP..... a participat în perioada ..... la un program de instruire organizat conform prevederilor prescripției tehnice PT CR 4-2025, în vederea atestării/prelungirii valabilității atestatului ..... .  
Programul de instruire a fost aprobat de către ISCIR prin adresa nr. .... din data de .....

Eliberată la data de.....

Reprezentant legal al furnizorului de formare profesională

Numele și prenumele, funcția,  
.....  
(semnătura și ștampila)

Nr. ....

Valabilă 12 luni de la data eliberării

**ANEXA nr. 6**  
**la Prescripția tehnică**

**Model adeverință veche în specialitate**

Informații persoană juridică <sup>1</sup>

Nr.

Înreg. .... / .....

**ADEVERINȚĂ**

Prin prezenta se certifică faptul că dna/dl ....., CNP ....., act de identitate ..... seria ..... nr. ...., eliberată de ....., la data de ....., de la data de (zz/ll/aaaa) ..... până la data de (zz/ll/aaaa) ..... a participat la efectuarea lucrărilor de <sup>2</sup>..... la instalațiile/echipamentele <sup>3</sup>..... cu parametri..... (minimi/maximi).

Prezenta a fost eliberată pentru înscrierea în vederea examinării pentru obținerea atestatului de.....

MANAGER/DIRECTOR,  
Numele și prenumele  
(Semnătura și ștampila)

<sup>1</sup>Persoana juridică trebuie să fie autorizată/evaluată de către ISCIR pe domeniul pentru care eliberează adeverința sau este producător de instalații/echipamente din domeniul ISCIR. Această cerință nu este obligatorie în cazul în care adeverința se eliberează în vederea atestării ca RADTI/A/P-IP sau RADTP-IR.

În vederea atestării ca RTS adeverința poate fi eliberată și de către persoane juridice care utilizează proceduri de sudare aprobate ISCIR sau producători de instalații/echipamente din domeniul ISCIR care utilizează îmbinări sudate în fabricație.

În vederea atestării ca RTEND și RTED această adeverință poate fi eliberată și de către persoane juridice acreditate conform SR EN ISO/CEI 17025.

<sup>2</sup> Se va menționa:

- denumirea persoanei juridice;
- Codul Unic de Înregistrare;
- numărul de ordine în Registrul Comerțului;
- numărul de autorizație/acord ISCIR specifică domeniului pentru care a fost eliberată adeverința;
- numărul de telefon

<sup>2</sup> Se completează cu una sau mai multe dintre activitățile următoare, conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile, după caz:

- Montare/reparare (RSL-IP, RSL-IR)
- Montare/reparare prin sudare (RTS)
- Instalare (RSL-IP)
- Întreținere (RSL-IP, RSL-IR)
- Verificări tehnice în utilizare cazane, aparate, arzătoare (RVT)
- Punere în funcțiune cazane și instalații de automatizare (RSL-IP)
- Umplere/reparare/verificare tehnică în utilizare pentru recipiente transportabile cu gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune (RSL-IP)
- Întreținere prin spălare chimică la cazane și sau întreținere regim chimic la cazane (RSL-IP)
- Verificare (la deschidere-închidere) și/sau reparare și reglare supape de siguranță (RSL-IP)
- Reparare, revizie și întreținere ascensoare (RVTA, RSL-IR)
- Reparare, revizie și întreținere instalații de ridicat (RSL-IR)
- Verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei remanente de viață (RADTE-IP, RADTE-IR)
- Proiectare pentru instalarea/montarea/repararea instalațiilor/echipamentelor (RADTI/A/P-IP, RADTP-IR)
- Examinări nedistructive (RTEND)
- Încercări distructive (RTED)

<sup>3</sup> Se înscriu tipurile de instalații/echipamente, de exemplu: cazane, arzătoare, recipiente, conducte, instalații GPL, butelii, stingătoare de incendiu, instalații de automatizare pentru cazane, cisterne, supape de siguranță, macarale, stivuitoare, elevatoare, platforme, mecanisme, ascensoare, scări și trotuare rulante, telecabine, telegondole, teleschiuri, trape de scenă și decoruri, echipamente pentru agrement, etc.

**După completarea adeverinței notele de mai jos se elimină din formular!**

**Model atestat personal tehnic de specialitate  
(față)**

Antet ISCIR

**ATESTAT**

Nr. ....

În baza Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată și a prevederilor prescripției tehnice PT CR 4-2025, aprobată prin

Ordinul ministrului economiei, digitalizării, antreprenoriatului și turismului nr.....

se atestă că:

DI/Dna .....

CNP .....

a făcut dovada cunoștințelor necesare pentru a desfășura activitatea de:

**PERSONAL TEHNIC DE SPECIALITATE:**

**(RADTI/RADTP/RADTA-IP, RADTP-IR, RADTE-IP, RADTE-IR, RSL-IP, RSL-IR, RTS,  
RVTA, RTEND, RTED, RVT- după caz)**

Prezentul atestat conferă titularului drepturile prevăzute de reglementările în vigoare.

**Inspector de Stat Șef/Inspector Șef**

.....

**(numele și prenumele, semnătura și ștampila)**

Data eliberării: .....

**(verso)****Prelungirea valabilității atestatului nr.....**

PRELUNGIREA VALABILITĂȚII	DATA .....	DATA .....	DATA .....	DATA .....	DATA .....
VALABIL PÂNĂ LA	.....	.....	.....	.....	.....
EMITENT	(semnătura și ștampila)	(semnătura și ștampila)	(semnătura și ștampila)	(semnătura și ștampila)	(semnătura și ștampila)

**Model ștampilă PTS**

*)	
Numele și prenumele:	
Avizat corespunde **)	
***) Număr atestat .....	
Data:	Semnătura:

\*) Se completează denumirea persoanei juridice autorizate.

\*\*\*) Se completează indicativul prescripției tehnice aplicabilă.

\*\*\*\*) Se completează categoria PTS:

(RADTI/RADTP/RADTA-IP, RADTP-IR, RADTE-IP, RADTE-IR, RSL-IP, RSL-IR, RTS, RVTA, RVT după caz)

Notă: 1) Pentru RADTI/RADTP/RADTA-IP și RADTP-IR nu se completează \*).

2) Pentru RTEND și RTED modelul de ștampilă este prevăzut în prescripția tehnică aplicabilă.

Nr. înregistrare solicitant/data:

**CERERE****1. SOLICITANT**

Denumire persoană juridică: ..... .....	CUI..... J..... IBAN..... Banca.....
Persoana de contact: (numele și prenumele, funcția) ... ..... .....	Tel..... Fax..... E-mail.....
Adresa completă persoană juridică: ..... .....	Telefon..... Fax:..... E-mail:.....
Adresa completă subdiviziuni care desfășoară activitatea supusă autorizării (dacă este cazul) .....	J..... Telefon..... Fax:..... E-mail:.....
Adresa completă dispecerat intervenție <sup>1)</sup> (dacă este cazul) .....	Telefon..... Fax:..... E-mail:.....

<sup>1)</sup> Se completează numai în cazul solicitării autorizării pentru activitățile prevăzute la art. 45, lit. q).**2. DOMENIU DE ACTIVITATE**

..... <sup>2)</sup> cod CAEN <sup>3)</sup> : .....	Se precizează tipurile de instalații/echipamente și parametrii principali specifici tipului de activitate
---	--

<sup>2)</sup> Se completează cu activitățile pentru care se solicită autorizarea.<sup>3)</sup> Se precizează codul CAEN corespunzător activității pentru care se solicită autorizarea.**3. PERSONAL TEHNIC DE SPECIALITATE**

..... <sup>4)</sup>	Numele și prenumele	Nr. atestat
---------------------	---------------------	-------------

<sup>4)</sup> Se completează cu personalul pentru care se solicită nominalizarea în autorizație.

Cererea se referă la actualizarea autorizației/autorizațiilor nr: .....

Suntem de acord cu privire la prelucrarea electronică a datelor înscrise în autorizație.

Reprezentant legal al persoanei juridice

Numele și prenumele, funcția

.....

(semnătura și ștampila)

**CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIEI ÎN VEDEREA AUTORIZĂRII**

Documentația trebuie să conțină următoarele:

- a) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte datele de identificare, obiectul de activitate și subdiviziunile persoanei juridice, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data cererii;
- b) certificat de înregistrare fiscală valabil la data depunerii, în cazul organizațiilor care nu sunt înregistrate la Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- c) organigrama persoanei juridice în care să fie indicate funcțiile și liniile de autoritate pentru personalul angajat și relația dintre activitatea pentru care se solicită autorizarea, personalul tehnic de specialitate și alte activități ale organizației;
- d) lista cu utilajele, instalațiile/echipamentele sub presiune și de ridicat, dispozitivele și dotările tehnologice din care să rezulte capabilitatea tehnică a persoanei juridice de a executa activitățile pentru care solicită autorizarea, întocmită pe baza documentelor care dovedesc deținerea/utilizarea legală a acestora, conform Tabelului nr. 1 din prezenta anexă, după caz;
- e) copiile certificatelor de etalonare sau a buletinelor de verificări metrologice pentru mijloacele de măsurare, încercare și verificare utilizate la activitatea pentru care se solicită autorizarea, după caz;
- f) tabel cu sudorii autorizați de ISCIR aflați în raporturi de muncă cu persoana juridică, în cazul solicitării efectuării de lucrări care necesită operațiuni de sudare; se anexează în copie autorizațiile acestora;
- g) lista cu procedurile de sudare aprobate în conformitate cu prescripția tehnică aplicabilă în cazul solicitării efectuării de lucrări care necesită operațiuni de sudare; se anexează în copie fișele de aprobare a acestora;
- h) copia autorizației de operator control nedistructiv pentru examinare vizuală obținută conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile, în cazul solicitării efectuării de lucrări care necesită operațiuni de sudare;
- i) proceduri/instrucțiuni proprii privind modul de efectuare a activităților pe tip de instalație/echipament pentru care se solicită autorizarea, cu indicarea tuturor echipamentelor, dispozitivelor și accesoriilor corespunzătoare și adecvate, care să-i permită efectuarea activităților conform prevederilor prescripțiilor tehnice aplicabile; procedurile/instrucțiunile trebuie să conțină

prezentarea detaliată a activităților care se efectuează la o/un instalație/echipament reprezentativă/reprezentativ și care să-i permită efectuarea activităților conform prescripțiilor tehnice aplicabile;

j) copiile atestatelor PTS emise de către ISCIR în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, aflate în termen de valabilitate;

k) copiile contractelor individuale de muncă și ale dovezii privind înregistrarea în Registrul general de evidență al salariaților care atestă existența la data formulării cererii a raporturilor contractuale de muncă între persoana juridică și PTS, respectiv între persoana juridică și operator control nedistructiv pentru examinare vizuală/personalul de deservire, acolo unde este cazul; în cazul în care administratorul persoanei juridice nu deține calitatea de angajat al acesteia, nu sunt necesare documentele menționate;

l) copiile deciziilor de numire ale PTS, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 15;

m) lista cu personalul de deservire autorizat conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile pentru prestarea următoarelor activități:

1) umplere butelii pentru gaz petrolier lichefiat cu  $V_{max.} = 26$  litri: îmbuteliatori fluide sub presiune - grupa A;

2) umplere butelii pentru gaze comprimate, gaze lichefiate, gaze dizolvate sub presiune și cele destinate stingerii incendiilor: îmbuteliatori fluide sub presiune - grupa B

3) întreținere regim chimic la cazane: laborant operator centrale termice.

n) documentul care precizează numărului de telefon de intervenție pentru activitățile prevăzute la art. 45, lit. q);

o) copia autorizației deținute pentru activitatea de reparare butelii pentru gaz petrolier lichefiat cu  $V_{max.} = 26$  litri, butelii pentru gaze comprimate, gaze lichefiate, gaze dizolvate sub presiune și cele destinate stingerii incendiilor sau a contractului încheiat cu persoane juridice autorizate pentru această activitate, în cazul solicitării autorizării numai pentru activitatea de umplere și/sau verificare tehnică în utilizare.

Tabelul nr. 1

Nr. crt.		Tipul (marca), caracteristici principale și nr. înregistrare ISCIR, după caz	Obs.
	<b>A. Dotări tehnice pentru activități specifice</b>		
a	Tăiere/sudare		
1...i			
b	Formare/prelucrări mecanice		
1...i			
.....			
n	.....		
1...i			
	<b>B. Dotări pentru verificare, măsurare și control</b>		
1...i			
	<b>C. Instalații/echipamente sub presiune și de ridicat</b>		
1...i			
	<b>D. Standuri pentru verificări și încercări</b>		
1...i	.....		
	<b>E. Activități care se realizează în colaborare</b>	Denumirea prestatorului cu care se efectuează colaborarea	
1...i	.....		

Reprezentant legal al persoanei juridice


Numele și prenumele, funcția,

.....

(semnătura și ștampila)

## la Prescripția tehnică

## Proces-verbal întocmit de către inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR

	<b>Proces-verbal de verificare tehnică nr. ....</b>	ISCIR ..... <sup>1)</sup> Adresa..... ..... Telefon..... Fax.....
---	---	--

Încheiat astăzi ..... cu ocazia ..... efectuat(ă) în baza prevederilor<sup>2)</sup>  
..... și a prescripțiilor tehnice aplicabile<sup>3)</sup> ..... la .....  
tip ..... cu numărul de fabricație/an..... și cartea instalației nr. .... având  
parametrii ultimei verificări .....

Deținătorul/Solicitant ..... din localitatea .....  
str. .... nr. .... județ/sector ..... CUI ...../J.....  
reprezentant legal.....e-mail.....

Utilizatorul ..... din localitatea .....  
str. .... nr. .... județ/sector ..... CUI ...../J.....  
reprezentant legal.....e-mail.....

Verificarea s-a efectuat la ..... din localitatea .....  
str. .... nr. .... județ/sector ..... Tel./Fax.....

Subsemnatul<sup>4)</sup> ..... am constatat următoarele:

.....  
.....

Am dat următoarele dispoziții: .....

.....  
.....

După această verificare s-a admis .....  
.....

Scadența următoarei verificări se fixează la data de .....

Pentru această verificare se plătește suma de ..... lei conform ..... Anexa .....  
Pct....., de către ..... din localitatea .....  
str. .... nr. .... județ/sector ..... în cont ..... deschis  
la Banca/Trezoreria ..... filiala .....

Am luat la cunoștință

Reprezentant  
ISCIR

.....  
.....

Reprezentant legal  
persoană juridică/solicitant

.....  
.....

<sup>1)</sup> Se precizează: ISCIR sau Inspecția teritorială ISCIR.

<sup>2)</sup> Se precizează actul normativ în vigoare la data întocmirii procesului-verbal (Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil), care a stat la baza efectuării verificării tehnice.

<sup>3)</sup> Se precizează prescripția tehnică aplicabilă care a stat la baza efectuării verificării tehnice.

<sup>4)</sup> Funcția, numele și prenumele.

ANTET ISCIR

Nr...../.....<sup>1)</sup>Timbru  
de  
securizar  
e**AUTORIZAȚIE**

În baza Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor prescripției tehnice PT CR 4-2025 aprobată prin Ordinul ministrului economiei, digitalizării, antreprenoriatului și turismului nr..... și a procesului-verbal nr.....din.....

**1. Persoana juridică:**

Denumire.....

Adresa sediu social: .....

Nr. înreg. Reg. Com.: .....

CUI: .....

Tel./fax/e-mail: .....

**Subdiviziunea care desfășoară activitatea autorizată\*):**

Denumire.....

Adresa: .....

Nr. înreg. Reg. Com.: ..... \*)

Tel./ fax/e-mail: .....

**2. Domeniul de autorizare:****3. Personal tehnic de specialitate:**

**4. Mențiuni:** Orice modificare care conduce la neîndeplinirea cerințelor în baza cărora s-a acordat autorizația sau orice modificare a datelor înscrise în autorizație trebuie anunțată la ISCIR de către persoana juridică autorizată în termen de cel mult 15 zile de la data la care aceasta s-a produs, în caz contrar autorizația se consideră suspendată.

Persoana juridică, prin reprezentanții săi legali împreună cu personalul nominalizat în autorizație răspunde de respectarea prevederilor legale în domeniu.

Inspector de Stat Șef/Inspector Șef

.....

(numele și prenumele, semnătura și ștampila)

<sup>1)</sup> Codul autorizației conform reglementărilor interne ale ISCIR și data emiterii acesteia.

\*) Se completează dacă este cazul.

Autorizația se eliberează pe suport hârtie format A4, culoarea galbenă.

ANTET ISCIR

Nr...../.....<sup>1)</sup>Timbru  
de  
securizar  
e**ACTUALIZARE A AUTORIZAȚIEI NR.....**

În baza Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor prescripției tehnice PT CR 4-2025 aprobată prin Ordinul ministrului economiei, digitalizării, antreprenoriatului și turismului nr..... și a procesului-verbal nr.....din.....

**1. Persoana juridică:**

Denumire.....

Adresa sediu social: .....

Nr. înreg. Reg. Com.: .....

CUI: .....

Tel./fax/e-mail: .....

**Subdiviziunea care desfășoară activitatea autorizată\*):**

Denumire.....

Adresa: .....

Nr. înreg. Reg. Com.: ..... \*)

Tel./ fax/e-mail: .....

**2. Domeniul de autorizare:****3. Personal tehnic de specialitate:**

**4. Mențiuni:** Orice modificare care conduce la neîndeplinirea cerințelor în baza cărora s-a acordat actualizarea autorizației sau orice modificare a datelor înscrise în autorizație trebuie anunțată la ISCIR de către persoana juridică autorizată în termen de cel mult 15 zile de la data la care aceasta s-a produs, în caz contrar autorizația se consideră suspendată.

Persoana juridică, prin reprezentanții săi legali împreună cu personalul nominalizat în autorizație răspunde de respectarea prevederilor legale în domeniu.

Inspector de Stat Șef/Inspector Șef

.....

(numele și prenumele, semnătura și ștampila)

<sup>1)</sup> Codul actualizării autorizației conform reglementărilor interne ale ISCIR și data emiterii acesteia.

\*) Se completează dacă este cazul.

Actualizarea autorizației se eliberează pe suport hârtie format A4, culoarea galbenă.

## Registre de evidență a lucrărilor

Registru de evidență a documentațiilor tehnice avizate de RADTA/RADTI/RADTP-IP și  
RADTP-IR

Nr. crt.	Denumire instalație/ echinament	Tip instalație/ echinament	Nr. înregistrare ISCIR	Nr. admitere funcționare	Nr. de fabricație	An de fabricație	Parametri <sup>1)</sup>	Deținător	Adresa deținător	Utilizator	Adresa utilizator	Adresa loc de	Documentație de..... <sup>2)</sup>	AVIZAT corespunde prescripției tehnice <sup>3)</sup>	Data efectuării verificării	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

<sup>1)</sup> Putere (kW), presiune (bar), temperatură (°C), volum (litri), sarcină nominală (kg), înălțime de ridicare (m), capacitate de transport și altele asemenea.

<sup>2)</sup> În cuprinsul său, registrul se împarte pe tipuri de documentații tehnice (aviz obligatoriu de instalare, aviz obligatoriu de montare, preliminară de montare/reparare, de automatizare).

<sup>3)</sup> Se înscrie prescripția tehnică aplicabilă.

Registru pentru evidența lucrărilor de instalare/montare/reparare<sup>1)</sup>/întreținere

Nr. crt.	Denumire instalație/ echipament	Tip instalație/ echinament	Nr. înregistrare ISCIR	Nr. admitere funcționare	Nr. de fabricație	An de fabricație	Parametri <sup>2)</sup>	Deținător	Adresa deținător	Utilizator	Adresa utilizator	Adresa loc de funcționare	Declarație de conformitate (nr. și data)	Nume și prenume RSI.-IP/RSI.-IR/RVTA	Semnătura	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

<sup>1)</sup> Pentru butelii pentru gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune se utilizează registrul de evidență prevăzut în prescripția tehnică aplicabilă;

<sup>2)</sup> Putere (kW), presiune (bar), temperatură (°C), volum (litri), tip fluid, sarcină nominală (kg), înălțime de ridicare (m), capacitate de transport și altele asemenea.

**Registru de evidență a lucrărilor de verificări tehnice în utilizare pentru estimarea duratei  
remanente de viață**

Nr. crt.	Denumire instalație/ echipament	Tip instalație/ echipament	Nr. înregistrare ISCIR	Nr. admitere funcționare	Nr. de fabricație	An de fabricație	Parametri <sup>1)</sup>	Deținător	Adresa deținător	Utilizator	Adresa utilizator	Adresa loc de funcționare	Nr. program/Data Nr. adresă avizare/Data	Nr. raport tehnic intemediar/preliminar/final/Data Nr. adresă avizare/Data	Durata de viață estimată	Declarație de conformitate (nr. și data)	Nume și prenume RADTE-IP/RADTE-IR	Semnătura	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

<sup>1)</sup> Putere (kW), presiune (bar), temperatură (°C), volum (litri), sarcină nominală (kg), înălțime de ridicare (m), capacitate de transport și altele asemenea.

## NOTE:

- În registre se mai pot adăuga și alte rubrici, în funcție de specificul activității.
- În cazul echipamentelor care urmează a fi autorizate/admise în funcționare completarea coloanelor 3 și 4 din registre nu este obligatorie.

**Registru de evidență a instalațiilor/echipamentelor<sup>1)</sup> Adf/VTU**

Nr. crt.	Denumire instalație/ echipament	Tip instalație/ echipament	Nr. înregistrare admitere	.....	.....	.....	.....	.....	.....	Adresa utilizator	Adresa loc de funcționare	Tipul activității <sup>2)</sup>	Nr. raport verificare tehnică	Data efectuării verificării	Scadența următoarei verificări tehnice periodice	Nume și prenume RVT/operator RSVTI	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

<sup>1)</sup> Se înscrie după caz: tip instalație/echipament sub presiune

<sup>2)</sup> Putere (kW), presiune (bar), temperatură (°C), volum (litri), fluid și altele asemenea

<sup>3)</sup> Se înscrie după caz: verificare tehnică în vederea admiterii funcționării (Adf) sau verificare tehnică în utilizare (VTU)

## ANTETUL PERSOANEI JURIDICE

**DECIZIE NR. ....**  
**din .....**

Persoana juridică .....<sup>1)</sup> reprezentată prin ..... în calitate de reprezentant legal, având în vedere legislația în vigoare cu privire la utilizarea și funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, a instalațiilor de ridicat, a aparatelor consumatoare de combustibil, a arzătoarelor de combustibil gazos și lichid și a instalațiilor/echipamentelor destinate activităților de agrement, în vederea aplicării măsurilor prevăzute de prescripția tehnică PT CR 4-2025 și a prescripției tehnice.....

## DECIDE:

1. Dl/(Dna)..... aflat(ă) în raport contractual cu .....<sup>1)</sup> conform legislației muncii în vigoare, de specialitate ..... având funcția de ..... și atestat nr. .... începând cu data de ..... se numește .....<sup>2)</sup> pentru activitatea de .....<sup>3)</sup> ..... din cadrul unității, subdiviziunea .....<sup>4)</sup> ....., urmând a fi nominalizat(ă) în autorizație.
2. Responsabilul.....<sup>2)</sup> este obligat să cunoască și să aplice prevederile legislației în vigoare și ale prescripțiilor tehnice, atribuțiile și responsabilitățile lui fiind cele care rezultă din prescripțiile tehnice aplicabile.
3. Activitatea responsabilului va fi coordonată și îndrumată din partea conducerii de către .....<sup>5)</sup> care răspunde împreună cu acesta de luarea măsurilor pentru aplicarea legislației în vigoare și a prescripțiilor tehnice aplicabile.
4. Încălcarea obligațiilor prevăzute în prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile, atrage, după caz, răspunderea disciplinară, materială, civilă sau penală a celor vinovați.

Reprezentant legal al persoanei juridice

Numele și prenumele, funcția,

.....

(semnătura și ștampila)

<sup>1)</sup> Denumirea persoanei juridice.<sup>2)</sup> Se completează în funcție de categoria de personal tehnic de specialitate.<sup>3)</sup> Se completează cu activitatea pentru care se solicită autorizarea/actualizarea autorizației.<sup>4)</sup> Se va menționa subdiviziunea, dacă este cazul.<sup>5)</sup> Funcția, numele și prenumele persoanei desemnate din cadrul persoanei juridice (în cazul în care titularul este administratorul persoanei juridice nu se completează).